

WZÓR UMOWY (ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY)

Umowa nr/2018

**o wykonanie zamówienia publicznego
na Grupowe ubezpieczenie zdrowotnego dla pracowników**

Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.

W dniu 2018 r. w Piotrkowie Trybunalskim pomiędzy Piotrkowskimi Wodociągami i Kanalizacją Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Przemysłowej 4, 97-300 Piotrków Trybunalski, działającą na podstawie wpisu dokonanego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000343051, kapitał zakładowy 3 300 000 PLN opłacony w całości, posiadającą NIP **771 28 25 611** oraz REGON **100 75 20 56**, reprezentowaną przez:

Pana Michała Rżanka – Prezesa Zarządu,

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM,**

a firmą/spółką

.....
z siedzibą przy ul.
działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego/zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez* pod numerem posiadającą NIP oraz REGON
reprezentowaną przez:

Pana/Panią.....

zwanym/-ą dalej **WYKONAWCĄ,**

zostaje zawarta umowa po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z rozdziałem IV Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o., o następującej treści::

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsza Umowa reguluje zasady współpracy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, dotyczące wykonania zamówienia.

§ 2.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi grupowego ubezpieczenia zdrowotnego w zakresie:

**Grupowe ubezpieczenie zdrowotnego dla pracowników
Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Umowa generalna grupowego ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, nazywana dalej - Umową ubezpieczenia zdrowotnego.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie w zakresie usług objętych przedmiotem Umowy zastosowanie mają przepisy ustawy kodeks cywilny, „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim”, ustawy Prawo zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”, ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej oraz postanowienia Ogólnych Warunków Ubezpieczenia Wykonawcy, przy założeniu, że przepisy te wiążą Strony jedynie w zakresie nieuregulowanym i niesprzecznym z niniejszą Umową i pozostałymi jej załącznikami, a postanowienia zawarte w Umowie ubezpieczenia zdrowotnego mają pierwszeństwo przed postanowieniami Ogólnych Warunków Ubezpieczenia. Dla poszczególnych rodzajów świadczeń w Wariantach Umowy ubezpieczenia zdrowotnego Wykonawca wskaże konkretne Ogólne Warunki Ubezpieczenia.

§ 3.

PEŁNOMOCNIK ZAMAWIAJĄCEGO

1. Umowa ubezpieczenia zdrowotnego jest zawarta i będzie wykonywana za pośrednictwem Biura Brokerów Ubezpieczeniowych MAXIMA FIDES Sp. z o.o., 90-613 Łódź, ul. Gdańska 91, NIP: 727-22-70-042, Regon: 471628890, Numer KRS 0000047653, nr zezwolenia PUNU 220/97, zwanego w dalszej części Umowy „Brokerem”.
2. Zamawiający upoważnia Biuro Brokerów Ubezpieczeniowych MAXIMA FIDES Sp. z o.o. do wykonywania czynności określonych w art. 4. ust. 2. ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. z 2003 roku nr 124, poz. 1154 z późniejszymi zmianami) w ramach udzielonego pełnomocnictwa.
3. Broker Ubezpieczeniowy jest zobowiązany w ramach obsługi w szczególności do reprezentowania, organizacji i planowania ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczeń majątkowych, osobowych oraz na życie zgodnie z aktami prawnymi regulującymi działalność brokerską.

§ 4.

OKRES REALIZACJI UMOWY

1. Okres realizacji Umowy ustala się na 12 miesięcy. Okres realizacji Umowy jest tożsamy z okresem ochrony ubezpieczeniowej wynikającym z Umowy ubezpieczenia zdrowotnego i ustala się go od dnia2018 r. do dnia r.
2. Na wniosek Zamawiającego złożony najpóźniej do końca 9 miesiąca trwania umowy, Wykonawca po analizie przebiegu szkodowości w Umowie Ubezpieczenia Zdrowotnego może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu obowiązywania umowy na dotychczasowych lub korzystniejszych warunkach na kolejne 12 miesięcy. Wykonawca przekaze Zamawiającemu swoją decyzję najpóźniej w ciągu 14 dni od otrzymania pisma. Przedłużenie okresu obowiązywania umowy potwierdzone zostanie stosownym aneksem.

§ 5.

REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca zapewnia rzetelną obsługę ubezpieczenia oraz realizację świadczeń poprzez jednostki organizacyjne Wykonawcy dedykowane do określonych zadań obsługowych wg zasad opisanych w SIWZ.
2. Wykonawca wyznacza do technicznej obsługi ubezpieczeń (m.in. przyjmowania deklaracji ubezpieczeniowych), jednostkę organizacyjną w przy ul.
3. Wykonawca wskazuje osobę jako dedykowaną do kontaktu ze strony Wykonawcy, nadzorującą prawidłowe wykonywanie niniejszej Umowy. W przypadku uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, wszelkie uwagi lub pytania należy kierować do ww. osoby. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest powiadamiać Zamawiającego i Brokera o zmianie ww. osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dokonania zmiany. W oparciu o art. 29 ust. Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga a Wykonawca zobowiązuje się, iż powyższą osobę zatrudni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.). Na żądanie i w terminie określonym przez Zamawiającego Wykonawca/Podwykonawca przedłoży kopie umów o pracę zawartych z osobami wymienionymi w powyższym punkcie Wykonawca/Podwykonawca jest zobowiązany do uzyskania

zgody tych osób na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

4. Zamawiający w ciągu 14 dni od podpisania Umowy o wykonanie wyznaczy osobę/osoby odpowiedzialną/odpowiedzialne za realizację Umowy ubezpieczenia zdrowotnego i zawiadomi pisemnie za pośrednictwem Brokera o powyższym fakcie Wykonawcę, przekazując dane teleadresowe wskazanej osoby. Zamawiający każdorazowo będzie powiadamiać Wykonawcę o zmianach ww. osoby/osób w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dokonania zmiany.
5. Zamawiający wyznacza i wyraża zgodę, aby przeszkolone przez Wykonawcę osoby /pracownicy Zamawiającego/ realizowały na rzecz Wykonawcy niezbędne działania administracyjne i dokumentacyjne.

§ 6.

MIESIĘCZNE PŁATNOŚCI ZA UBEZPIECZENIE

1. Wysokość jednostkowej składki miesięcznej wynosi w :
 - 1.1. Wariant I – Pakiet Pracowniczy zł; Pakiet Partnerski..... zł.; Pakiet Rodzinny..... zł;
 - 1.2. Wariant II – Pakiet Pracowniczy zł; Pakiet Partnerski..... zł.; Pakiet Rodzinny..... zł.
2. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc wysokości jednostkowych składek miesięcznych przez cały okres wykonania Umowy.
3. Wysokość raty składki miesięcznej za realizację Umowy ubezpieczenia zdrowotnego w każdym z miesięcznych okresów ubezpieczenia, będzie stanowił iloczyn miesięcznych jednostkowych składek dla każdego z pakietów w danym wariantcie oraz liczby pracowników objętych ochroną ubezpieczenia wraz ze wskazanymi członkami rodziny w ramach każdego z pakietów w danym wariantcie.
4. Rata składki wynikająca z Umowy ubezpieczenia zdrowotnego, płatna będzie co miesiąc w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, za który rata składki jest należna na następujący rachunek/ki bankowy/e Wykonawcy
5. Za datę realizacji płatności raty składki uważa się datę wpływu środków na rachunek/ki wskazany/ne przez Wykonawcę.

§ 7.

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZMIAN W STRUKTURZE UBEZPIECZONYCH

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w strukturze ilościowej ubezpieczonych. Zmiany w strukturze wynikać mogą z faktu:
 - 1.1. przystąpienia do Umowy ubezpieczenia zdrowotnego osób (pracowników, współmałżonków/partnerów życiowych oraz dzieci),
 - 1.2. rezygnacji z ubezpieczenia osób ubezpieczonych,
 - 1.3. zmiany wyboru przystąpienia przez ubezpieczonych do jednego z trzech pakietów w danym wariantcie ubezpieczenia,
 - 1.4. zgonów osób ubezpieczonych i współubezpieczonych,
 - 1.5. wygaśnięcia stosunku pracy ubezpieczonych z Zamawiającym.
2. Wykonawca ma wyłącznie prawo do kwoty w wysokości odpowiadającej iloczynowi zgłoszonej wysokości raty składki w każdym z miesięcznych okresów ubezpieczenia i liczby tych okresów objętych Umową.

§ 8.

PRZEWIDYWANE ZMIANY W UMOWIE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy dopuszczalne są w granicach określonych przepisami Regulaminu. Zamawiający przewiduje, że wprowadzenie zmian zawartej Umowy możliwe będzie w sytuacjach, gdy Zamawiający uzna, że zmiany te są niezbędne w celu zapewnienia prawidłowego wykonania Umowy przez Strony. W szczególności zmiany mogą dotyczyć:
 - 1.1. korzystnych zmian dla Zamawiającego i ubezpieczonych polegających na obniżeniu składek ubezpieczeniowych wynikających z oferty lub korzystnych zmian dla Zamawiającego i ubezpieczonych dotyczących zakresu Umowy ubezpieczenia zdrowotnego;

- 1.2. regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujących potrzebę zmiany Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w tym zmiany dotyczącej stawki podatku od towarów i usług VAT;
 - 1.3. oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym m.in. danych teleadresowych, nr telefonicznych, nr kont bankowych;
 - 1.4. zmian wynikających z poziomu partycypacji w Umowie wynikających z zapisów § 9;
 - 1.5. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Zamawiającego i Wykonawcę;
 - 1.6. zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - 1.7. osób odpowiedzialnych za nadzór nad wykonywaniem Umowy, o których mowa w § 5 Umowy.
2. Zamawiający przewiduje dodatkowo możliwość wprowadzenia zmian postanowień Umowy w następujących przypadkach wskazanych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp:
- 2.1. Zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - 2.2. Zmiany umowy, w sytuacji, gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.
 - c. wprowadzana zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy.
 - 2.3. W przypadku, gdy wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - a. w wyniku połączenia, oddziału, przekształcenia, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy do wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - b. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - 2.4. Łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy PZP i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, o ile wprowadzane zmiany nie prowadzą do zmiany charakteru umowy;
 - 2.5. Zmian nieistotnych w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Wprowadzenie zmiany postanowień Umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE POZIOMU PARTYCYPACJI UBEZPIECZONYCH W UMOWIE GENERALNEJ UBEZPIECZENIA

1. Wymagany minimalny poziom partycypacji to 70 % pracowników uprawnionych do przystąpienia do Umowy ubezpieczenia zdrowotnego, w terminie 3 miesięcy od daty obowiązywania Umowy.
2. W przypadku nieosiągnięcia 70 % partycypacji uprawnionych pracowników, Umowa ubezpieczenia zdrowotnego może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia lub kontynuowana na dotychczasowych warunkach.
3. Z zastrzeżeniem zapisów ust. 1, zmniejszenie się poziomu partycypacji poniżej wymaganego w trakcie realizacji Umowy ubezpieczenia zdrowotnego, nie będzie miało wpływu na trwanie i warunki Umowy ubezpieczenia zdrowotnego.
4. Zamawiający nie gwarantuje liczby pracowników przystępujących do Umowy ubezpieczenia zdrowotnego.

§ 10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zgodnie z art. 145 ustawy Pzp w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca utraci pozwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. Odstąpienie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie. W takim przypadku Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania prawidłowo części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zajściu co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

§ 11.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający poprzez wyznaczonych przez siebie pracowników do czynności administracyjnych i dokumentacyjnych związanych z Umową generalną ubezpieczenia będzie zobowiązany:
 - 1.1. udostępnić ubezpieczonym przed odebraniem od nich deklaracji przystąpienia, warunki Umowy ubezpieczenia zdrowotnego oraz Ogólne Warunki Ubezpieczenia Wykonawcy;
 - 1.2. zbierać i przysyłać do Wykonawcy, złożone przez ubezpieczonych deklaracje przystąpienia lub inne dokumenty w formie papierowej lub elektronicznej wymagane przez Wykonawcę;
 - 1.3. informować Wykonawcę o zmianie wszelkich danych wynikających z Umowy ubezpieczenia zdrowotnego dotyczących Zamawiającego, ubezpieczonych i uposażonych;
 - 1.4. przekazywać Wykonawcy miesięczne raty składki za ochronę ubezpieczeniową w formie, wysokości i terminach określonych w Umowie;
 - 1.5. przekazywać Wykonawcy miesięczne rozliczenie składki wraz z imiennym wykazem ubezpieczonych w terminach określonych w Umowie generalnej ubezpieczenia;
 - 1.6. udzielać ubezpieczonym informacji o procedurach realizacji świadczeń wynikających z Umowy ubezpieczenia zdrowotnego oraz o wymaganych w ich toku dokumentach.

§ 12.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca poprzez wyznaczonych przez siebie pracowników do obsługi Umowy ubezpieczenia zdrowotnego będzie zobowiązany wykonywać następujące czynności:
 - 1.1. prawidłowo i terminowo wykonywać zobowiązania przewidziane Umową ubezpieczenia zdrowotnego;
 - 1.2. informować osobę występującą z roszczeniem pisemnie lub w inny sposób, na który ta osoba wyraziła zgodę jakie dokumenty są potrzebne do ustalenia zobowiązania jeżeli jest to niezbędne do prowadzenia dalszego postępowania;
 - 1.3. informować pisemnie osobę zgłaszającą świadczenie o decyzji dotyczącej wypłaty świadczenia, przyczynach odmowy, ograniczeniach wypłaty świadczenia (dotyczy m.in. refundacji świadczeń zdrowotnych);
 - 1.4. przeszkolić wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi, administracji, znajomości procedur i obiegu dokumentów dotyczących wykonywania Umowy o wykonanie oraz Umowy ubezpieczenia zdrowotnego;

- 1.5. udostępnić ubezpieczonemu lub osobie uprawnionej występującej o wypłatę świadczenia informacji i dokumentów, które miały wpływ na ustalenie odpowiedzialności lub wysokość zobowiązania Wykonawcy.
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu system informatyczny obejmujący minimum następujące funkcje:
 - 2.1. prowadzenie ewidencji osób objętych Umową ubezpieczenia zdrowotnego z uwzględnieniem generowania raportów osób przystępujących i występujących z ubezpieczenia,
 - 2.2. generowanie i drukowanie obowiązujących formularzy przystąpienia do ubezpieczenia,
 - 2.3. generowanie i drukowanie formularzy wymaganych przy realizacji świadczeń,
 - 2.4. rozliczanie miesięcznych rat składek.
3. Wykonawca udostępni Zamawiającemu system informatyczny najpóźniej na 30 dni przed planowanym rozpoczęciem ochrony ubezpieczeniowej w ramach Umowy ubezpieczenia zdrowotnego. Wykonawca zapewni przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego z zasad obsługi systemu informatycznego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów kurtażu brokerskiego za czynności brokerskie określone w ustawie z dnia 22 maja 2003r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz.U. 2016 poz. 2077. ze zm.), dalej „ustawa o pośrednictwie ubezpieczeniowym”. Kurtaż za czynności brokerskie będzie wypłacany w wysokości stanowiącej 10% zapłaconej przez Zamawiającego inkasa miesięcznej raty składki ubezpieczeniowej.
5. Wykonawca będzie pokrywał koszty określone w ust. 4 przez cały okres realizowania Umowy o wykonanie.

§ 13.

OBOWIĄZKI BROKERA

1. Zgodnie z ustawą o pośrednictwie ubezpieczeniowym, pośrednictwo ubezpieczeniowe polega na wykonywaniu przez pośrednika za wynagrodzeniem czynności faktycznych lub czynności prawnych związanych z zawieraniem lub wykonywaniem umów ubezpieczenia. Broker jest upoważniony do wykonywania następujących czynności:
 - 1.1. złożenia do Wykonawcy wniosku o zawarcie Umowy ubezpieczenia zdrowotnego;
 - 1.2. sprawowania kontroli nad prawidłowością wykonywania zawartych umów wynikających z niniejszego zamówienia publicznego;
 - 1.3. nadzorowania procesu polisowania w zakresie udzielonego zamówienia;
 - 1.4. opracowania procedury obiegu dokumentów ubezpieczeniowych;
 - 1.5. nadzorowania administrowania zawartej w wyniku postępowania o zamówienie publiczne Umowy ubezpieczenia zdrowotnego i wynikających z niej czynności;
 - 1.6. monitorowania zgodność procesu realizacji świadczeń z przepisami prawa i postanowieniami Umowy ubezpieczenia zdrowotnego;
 - 1.7. nadzorowania przeprowadzanego przez Wykonawcę szkolenia wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników z zakresu warunków i procedur obsługi Umowy ubezpieczenia zdrowotnego;
 - 1.8. nadzorowania prawidłowości wystawionych przez Wykonawcę dokumentów w zakresie udzielonego zamówienia;
 - 1.9. występowania w imieniu Zamawiającego o zwrot nadpłaconych składek
 - 1.10. innych czynności wynikających z udzielonego pełnomocnictwa.

§ 14.

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ADMINISTROWANIA DANYMI OSOBOWYMI

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu niniejszej Umowy odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o:
 - 1) Ustawę o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 r. poz. 922) wraz z aktami wykonawczymi, szczególnie:
 - a) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. nr 100, poz. 1024).

- 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO”.

§ 15.

FORMA KOMUNIKACJI

1. Dopuszczalną formą komunikacji pomiędzy Zamawiającym, Brokerem a Wykonawcą jest przekazywanie dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faxu, za wyjątkiem aneksów do Umowy, o których mowa w § 8 ust. 3., oświadczeń woli o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, o których mowa w § 10, dokumentów ubezpieczenia oraz potwierdzeń o zawartym ubezpieczeniu – dokumenty te muszą być wystawione w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Każda ze Stron zachowuje prawo żądania potwierdzenia odbioru przekazanych dokumentów.
2. Korespondencja między Stronami dotycząca wykonywania Umowy będzie przekazywana do wiadomości Brokera. Powyższe dotyczy zmian zapisów dokumentu umowy, nie dotyczy korespondencji pomiędzy stronami wynikającej z bieżącej obsługi umowy ubezpieczenia.

§ 16.

WYKONAWCY, KTÓRYM WSPÓLNIE UDZIELONO ZAMÓWIENIE PUBLICZNE – KONSORCJUM

(ZAPIS WARUNKOWY – OBOWIĄZUJE TYLKO W PRZYPADKU UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO WYKONAWCY, KTÓRY UBIEGAŁ SIĘ O ZAMÓWIENIE WSPÓLNIE TWORZĄC KONSORCJUM)

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy przystępujący wspólnie do realizacji Umowy tworzyli Konsorcjum związane na cały okres trwania Umowy. Konsorcjum jest Stroną Umowy do czasu, gdy przynajmniej jeden z Konsorcjantów spełnia wymogi postawione przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy tworzący konsorcjum, którym wspólnie udzielono zamówienie publiczne, zwani dalej Koasekuratorami, zobowiązani są wskazać spośród siebie Koasekuratora Wiodącego powołanego na cały okres realizacji Umowy, uprawnionego do reprezentowania wszystkich Koasekuratorów wobec Zamawiającego, w szczególności w zakresie zawarcia i wykonywania Umowy oraz w zakresie zapłaty kar umownych.
3. Stanowisko Koasekuratora Wiodącego w szczególności o uznaniu lub odmowie uznania roszczeń i odszkodowań wywiera skutki prawne dla pozostałych Koasekuratorów.
4. Zapłata składki ubezpieczeniowej nastąpi na konto bankowe wskazane Zamawiającemu przez Koasekuratora Wiodącego. Zapłata składki ubezpieczeniowej Koasekuratorowi Wiodącemu powoduje wygaśnięcie zobowiązania Zamawiającego wobec wszystkich Koasekuratorów.
5. Dla celów Umowy, gdziekolwiek w dokumencie ubezpieczenia lub Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia, mających zastosowanie do Umowy generalnej ubezpieczenia użyty jest zwrot „Ubezpieczyciel”, zapis taki będzie rozumiany jako odnoszący się do wszystkich Koasekuratorów.

§ 17.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy o wykonanie, będą rozwiązywane polubownie.
2. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację Umowy ubezpieczenia zdrowotnego. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawca będzie obciążony wszystkimi kosztami, jakie poniósł Zamawiający w wyniku niniejszego zaniechania.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy o wykonanie mają zastosowanie:
 - 2.1. przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.);
 - 2.2. Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim – Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 15/2015 Prezesa Zarządu Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o z dnia 27 lipca 2015r.;
 - 2.3. przepisy ustawy Prawo zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz.1579 ze zm.);
 - 2.4. przepisy ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej z(tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1170 ze zm.) oraz inne przepisy, które wejdą w życie po dacie podpisania umowy i będą miały do niej zastosowanie,
 - 2.5. Ogólne Warunki Ubezpieczenia wraz ze szczegółowymi katalogami świadczeń w każdym z pakietów w danym wariantcie oraz należnymi kwotami refundacji świadczeń stanowiące Załącznik Nr 3 do Umowy.
3. Strony Umowy są zobowiązane do utrzymywania w tajemnicy, wszelkich danych i informacji, jakie uzyskały w związku z realizacją Umowy o wykonanie i Umowy ubezpieczenia zdrowotnego bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazywania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności w zakresie danych osobowych i tajemnicy ubezpieczeniowej.
4. Zawiadomienia i/lub oświadczenia, jakie w związku z Umową o wykonanie i Umową ubezpieczenia zdrowotnego składane przez Strony, powinny być dokonywane na piśmie i doręczane za pokwitowaniem lub przesyłane listem poleconym.
5. W Umowie ubezpieczenia zdrowotnego Zamawiający zwany jest Ubezpieczającym, natomiast Wykonawca zwany jest Ubezpieczycielem.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Integralnymi składnikami niniejszej Umowy są następujące dokumenty:
 - a) Załącznik nr 1 - Umowa generalna grupowego ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.,
 - b) Załącznik nr 2 - Kopia oferty Wykonawcy,
 - c) Załącznik nr 3 - Ogólne Warunki Ubezpieczenia Wykonawcy wraz ze szczegółowymi katalogami świadczeń w każdym z pakietów w danym wariantcie oraz należnymi kwotami refundacji świadczeń.
 - d) Załącznik nr 4 - Polisy potwierdzające zawarcie Umowy generalnej grupowego ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o..

.....
pieczęć i podpisy za
PIOTRKOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA
SP. Z O.O.

.....
pieczęć i podpisy za
.....