



Oferujemy:

- ✓ usługi sprzętem specjalistycznym (np. czyszczenie kanałów)
- ✓ usługi sprzętem budowlanym
- ✓ usługi projektowania i budowy sieci oraz przyłączy
- ✓ inspekcję przewodów rurowych
- ✓ badania laboratoryjne wody, ścieków i osadów.



ZBA GOSPODARCZA
WODOCIĄGI POLSKIE

Członek IGWP



AB 1098



Członek rzeczywisty
Klubu Pollab
nr 925



ZNAK SPRAWY: ZP/09/2017

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA:

Sprzątanie pomieszczeń w budynkach Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. zlokalizowanych w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Przemysłowej 4, Podole 7/9, Wojska Polskiego 205.

I. ZAMAWIAJĄCY: Piotrkowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.

II. Tryb: Przetarg nieograniczony na udzielenie zamówienia, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na sprzątaniu pomieszczeń w budynkach Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. zlokalizowanych w Piotrkowie Trybunalskim przy ul.:

- 1) Przemysłowej 4,
- 2) Podole 7/9,
- 3) Wojska Polskiego 205.

Zamawiający:

1. zapewni środki oraz sprzęt do utrzymania czystości w pomieszczeniach Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.,
2. zapewni pomieszczenia socjalne dla pracowników Wykonawcy w poszczególnych budynkach z dostępem do wody i energii elektrycznej,
3. zastrzeżę sobie możliwość przeprowadzenia kontroli przez upoważnionego pracownika, w zakresie wykonywania przez Wykonawcę czynności objętych przedmiotowym zamówieniem,
4. ma prawo do jednostronnej zmiany terminów oraz godzin wykonywania usługi sprzątania,
5. zmniejszenia ilości powierzchni do sprzątania, o czym pisemnie powiadomi Wykonawcę (faksem lub e-mailem).

IV. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA: od 02-01-2018 r. do 31-12-2018 r.

V. SZCZEGÓŁOWY OPIS USŁUGI DO WYKONANIA W BUDYNKACH PIOTRKOWSKICH WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SP. Z O.O.:

1. Sprzątanie dotyczy:

1) Siedziby Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 4.

Przewidywana ilość osób do sprzątania – 3.

Czas pracy od godz. 14⁰⁰ do godz. 20⁰⁰.

Powierzchnia całkowita pomieszczeń do sprzątania – 1530,09 m².

Okna PCV w ilości ok. 150 szt.

Określenie prac wchodzących w zakres sprzątania:

a) **Codzienne prace do wykonania:** zmiatanie, mycie podłóg na mokro, czyszczenie wycieraczek przy drzwiach wejściowych, wycieranie kurzu z parapetów, szaf, grzejników, czyszczenie mebli, tablic informacyjnych, mycie biurek, szaf, krzesel, lamp oraz innych mebli znajdujących się w pomieszczeniach, mycie lusterek, ścianek przeszklonych, usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów możliwych do wyczyszczenia, sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych, mycie i dezynfekcja aparatów telefonicznych, zdejmowanie ze ścian, sufitów oraz lamp pajęczyn, wycieranie górnych powierzchni regałów, szaf we wszystkich pomieszczeniach, czyszczenie listew przypodłogowych, paneli, odkurzanie wykładzin dywanowych przy użyciu odkurzacza, (w razie potrzeby pranie dywanów, krzesel i foteli przy użyciu odkurzacza piorącego), czyszczenie posadzki oraz schodów, odkurzanie, szorowanie, mycie schodów wraz z poręczami, utrzymanie w czystości wszelkich sprzętów znajdujących się na korytarzach takich jak: gabloty, tablice informacyjne, grzejniki, gaśnice itp., mycie glazury w toaletach, gruntowne mycie i dezynfekcja toalet, sprzątanie łazienek, mycie i dezynfekcja umywalek, sedesów, pisuarów, desek sedesowych, kabin prysznicowych, mycie aneksu kuchennego, dbanie o wyposażenie sanitariatów w artykuły higieniczne – mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe, codzienne wyrzucanie śmieci oraz ich segregowanie do pojemników, wymiana worków plastikowych w koszach, opróżnianie niszczarek, czyszczenie ścian (płytki ceramiczne), sprzątanie magazynu w budynku przy Przemysłowej 4, utrzymanie czystości przy wejściu do budynków, sprzątanie pomieszczenia, w którym znajduje się odzież robocza pracowników wraz z klatką schodową.

b) **Raz w tygodniu:** sprzątanie piwnic oraz archiwum,

c) **Raz w miesiącu:** mycie skrzydeł drzwiowych i ościeżnic, mycie kratki wentylacyjnych,

d) **Raz na kwartał:** mycie szafek w szatni czystej i brudnej pracowników,

e) **Dwa razy do roku:** mycie okien i cztery razy w roku pranie firanek i zaston.

W godzinach od 14⁰⁰ do 15⁰⁰ w siedzibie Spółki przy ul. Przemysłowej 4, sprzątane będą, codziennie pomieszczenia: Magazyn, Serwerownia, Kasa, Sala Obsługi Klienta, Obrona cywilna, Płace.

2) Zakład Oczyszczalni Ścieków, ul. Podole 7/9.

Przewidywana ilość osób do sprzątania – 2 osoby – 14 godzin/1 dzień

Czas pracy od godz. 7⁰⁰ do godz. 14⁰⁰ lub od godz. 6⁰⁰ do godz. 13⁰⁰.

Powierzchnia całkowita pomieszczeń do sprzątania – 1398,09 m².

Określenie prac wchodzących w zakres sprzątania:

Z uwagi na pracę w miejscach odległych od siebie i konieczności przejścia obok urządzeń będących w ruchu i niebezpiecznych, a także obok otwartych zbiorników ścieków i kanałów - dopuszcza się zatrudnienie osób posiadających grupy niepełnosprawności z wyjątkiem grup psychiatrycznych.

a) **Codzienne prace** do wykonania: zamiatanie i mycie podłóg wraz z listwami przypodłogowymi w pomieszczeniach biurowych, dyspozytorskich, socjalnych, toaletach, holach i na klatkach schodowych w Budynku Administracyjnym, Budynku Kotłowni i Budynku Warsztatu – miejscach stałego przebywania pracowników. Mycie właściwymi środkami, zlewozmywaków, umywalek, pisuarów, muszli klozetowych, sfontuczek w toaletach oraz baterii umywalkowych, zlewozmywakowych i przy pisuarach, a w razie konieczności usuwanie nalotów z kamienia zawartego w wodzie i osadu z mydła. We wszystkich pomieszczeniach, w których przebywają pracownicy wymienianie worków w koszach na śmieci oraz pamiętanie o segregacji odpadów i usuwanie odpadów z koszy do właściwych kontenerów. Usuwanie zużytych naczyń termicznych jednorazowych, pozostających po posiłkach regeneracyjnych poza teren jadalni i przygotowywanie ich do zabrania przez firmę cateringową. W jadalni, szatniach pracowniczych i łazienkach 1 x na dobę (a przy niekorzystnych warunków atmosferycznych 2 x na dobę) zamiatanie i wycieranie na mokro powierzchni podłóg. W łazienkach pracowniczych codzienne mycie umywalek, brodzików prysznicowych, mat brodzikowych i baterii. W jadalni na stołówce pracowniczej mycie powierzchni stołów, blatów szafek kuchennych, przecieranie parapetów okiennych. Mycie pomieszczeń dodatkowych i sanitariatów w budynku Krat i Stacji Odwadniania Osadów. W miejscach wskazanych (w zależności od potrzeb) uzupełnianie ręczników papierowych, papieru toaletowego, mydła dezynfekcyjnego w dozownikach, kostek toaletowych, płynu do mycia naczyń, płynów dezynfekcyjnych.

b) **Raz w tygodniu:** Mycie powierzchni górnych i frontów szaf ubraniowych i na obuwiu robocze w szatniach pracowniczych. Odświeżania wkładek antypoślizgowych pod prysznicami. Mycie glazury wewnątrz kabin aby nie dopuścić do odkładania się osadów kamienia wapiennego z wody. Podlewanie kwiatów doniczkowych (w miarę potrzeb częściej) we wszystkich pomieszczeniach na terenie oczyszczalni ścieków. Wycieranie z kurzu i brudu poręczy schodowych. Mycie i polerowanie luster w toaletach i łazienkach.

Mycie pomieszczeń dodatkowych i sanitariatów na obiektach PWC, PG i Warsztatu Mechanicznego – narzędziowni, laboratorium automatyki elektroniki i mierników. W pomieszczeniach socjalnych mycie sprzętu AGD, szafek pod zlewozmywakiem, gdzie umieszczone są kosze na śmieci, i ociekaczy na naczynia kuchenne i sztućce. Prace porządkowe na rabatach kwiatowych (usuwanie chwastów).

c) **Raz w miesiącu** mycie powierzchni szklanych ścianek działowych i przeszklonych drzwi wewnętrznych, drzwi drewnianych oraz framug drzwiowych, mycie koszy na śmieci w pomieszczeniach biurowych i pomieszczeniach socjalnych. Mycie ścian z glazury we wszystkich pomieszczeniach sanitarnych (szczególnie łazienkach pracowniczych) i socjalnych, które znajdują się na terenie Oczyszczalni Ścieków. Mycie właściwymi i przystosowanymi do tego środkami powierzchni i frontów mebli biurowych, szaf metalowych archiwizacyjnych, wewnątrz lodówek (usuwanie z nich produktów nie nadających się do spożycia), mycie wewnątrz kuchenek mikrofalowych, pod nadzorem odpowiedzialnych za sprzęt pracowników aparatów telefonicznych, klawiatur, ekranów i obudów komputerowych. Odświeżanie i konserwacja piankami foteli biurowych z tapicerką ze skóry ekologicznej. Mycie i konserwacja szklanej obudowy makiety opisującej procesy technologiczne oczyszczalni. Mycie pomieszczeń dodatkowych i sanitariatów na obiektach: PWC, PG, oraz Budynku Dyspozytorni.

d) **Raz na kwartał:** w pomieszczeniach dyspozytorni szorowanie podłogi wyłożonej wykładziną antyelektrostatyczną, mycie pod nadzorem i właściwymi środkami stanowisk dyspozytorskich i powierzchni szaf automatyki przemysłowej wg wskazań dyspozytorów.

e) **Raz na pół roku:** omiatanie ścian z pajęczyn, mycie obudów lamp sufitowych.

f) **Dodatkowo, w razie konieczności,** mycie naczyń stołowych i sprzątanie stołów w sali konferencyjnej.

W Zakładzie Oczyszczalni Ścieków, ul. Podole 7/9 mycie wszystkich okien w pomieszczeniach administracyjno-socjalnych i technicznych ze względu na wysokość usytuowania okien, nie wchodzi w zakres niniejszego przedmiotu zamówienia.

Z uwagi na specyfikę pracy w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia stałego stanu składu osobowego, wymiany osób sprzątających mogą odbywać się tylko po uzgodnieniu i akceptacji zmiany przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo żądać zmiany osób sprzątających bez podawania przyczyny takiej zmiany.

3) Laboratorium, ul. Podole 7/9.

Czas pracy od godz. 7⁰⁰ do godz. 14⁰⁰.

Przewidywana ilość osób do sprzątnięcia – 1.

Powierzchnia całkowita pomieszczeń do sprzątnięcia – ok. 696 m².

Określenie prac wchodzących w zakres sprzątnięcia:

- a) **Codzienne prace do wykonania:** zmiatanie, mycie podłóg na mokro, czyszczenie wycieraczek przy drzwiach wejściowych, wycieranie kurzu z parapetów, szaf, grzejników, usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów możliwych do wyczyszczenia, sprzątnięcie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych, klamek drzwiowych, wycieranie górnych powierzchni regałów, szaf we wszystkich pomieszczeniach, czyszczenie listew przypodłogowych, paneli, czyszczenie posadzki oraz schodów, odkurzanie, szorowanie, mycie schodów wraz z poręczami, utrzymanie w czystości wszelkich sprzętów znajdujących się na korytarzach takich jak: gabloty, tablice informacyjne, grzejniki, gaśnice itp., sprzątnięcie łazienek, mycie i dezynfekcja umywalk, mycie aneksu kuchennego, dbanie o wyposażenie sanitariatów w artykuły higieniczne - mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe, codzienne wyrzucanie śmieci oraz ich segregowanie do pojemników, wymiana worków plastikowych w koszach, opróżnianie niszczarek, mycie drobnego sprzętu laboratoryjnego (czepaki, pojemniki, elementy szklane, itp.),
- b) **Raz na tydzień:** czyszczenie mebli, mycie biurek, szaf, krzesel, lamp oraz innych mebli znajdujących się w pomieszczeniach, mycie lusterek, ścianek przeszklonych, mycie i dezynfekcja aparatów telefonicznych, zdejmowanie ze ścian, sufitów, lamp pajęczyn, gruntowne mycie i dezynfekcja toalet.
- c) **Raz w miesiącu:** mycie skrzydeł drzwiowych i ościeżnic, glazury na ścianach w pracowniach, mycie glazury w toaletach, kabinach prysznicowych, innych pomieszczeniach,
- d) **Dwa razy do roku:** mycie okien.

Osoby sprzątające powinny obsługiwać pralkę automatyczną.

W Laboratorium, ul. Podole 7/9 mycie wszystkich okien w pomieszczeniach ze względu na wysokość usytuowania okien, nie wchodzi w zakres niniejszego przedmiotu zamówienia.

4) Zakład Ujęć Wody, ul. Wojska Polskiego 205.

Czas pracy od godz. 14⁰⁰ do godz. 18⁰⁰.

Przewidywana ilość osób do sprzątnięcia - 1.

Powierzchnia całkowita pomieszczeń do sprzątnięcia – ok. 247,84 m².

Okna PCV w ilości ok. 23 szt.

Określenie prac wchodzących w zakres sprzątnięcia:

- a) **Codzienne prace do wykonania:** zmiatanie, mycie podłóg na mokro, czyszczenie wycieraczek przy drzwiach wejściowych, wycieranie kurzu z parapetów, szaf, grzejników, czyszczenie mebli,

tablic informacyjnych, mycie biurek, szaf, krzesel, lamp oraz innych mebli znajdujących się w pomieszczeniach, mycie lusterek, ścianek przeszklonych, usuwanie bieżących zabrudzeń ścian i sufitów możliwych do wyczyszczenia, sprzątanie po ewentualnych awariach lub pracach remontowo-budowlanych, mycie i dezynfekcja aparatów telefonicznych, zdejmowanie ze ścian, sufitów oraz lamp pajęczyn, wycieranie górnych powierzchni regałów, szaf we wszystkich pomieszczeniach, czyszczenie listew przypodłogowych, czyszczenie posadzki oraz schodów, szorowanie, mycie schodów wraz z poręczami, utrzymanie w czystości wszelkich sprzętów znajdujących się na korytarzach takich jak: gabloty, tablice informacyjne, grzejniki, gaśnice itp., gruntowne mycie i dezynfekcja toalet, sprzątanie łazienek, mycie i dezynfekcja umywalek, sedesów, desek sedesowych, kabin prysznicowych, mycie aneksu kuchennego, dbanie o wyposażenie sanitariatów w artykuły higieniczne - mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki papierowe, codzienne wyrzucanie śmieci oraz ich segregowanie do pojemników, wymiana worków plastikowych w koszach, opróżnianie niszczarek, czyszczenie ścian (płytki ceramiczne).

- b) **Raz w tygodniu:** mycie skrzydeł drzwiowych i ościeżnic, mycie glazury w toaletach, mycie ścian malowanych emulsją.
- c) **Dwa razy do roku:** mycie okien.

2. Powyższa lista nie jest listą zamkniętą i wskazuje jedynie na minimalny zakres prac niezbędnych do wykonania w celu zapewnienia należytej czystości. W przypadku zleconych prac dodatkowych, a niezapisanych w niniejszej umowie Zamawiający zobowiązuje się do zmniejszenia zakresu prac stałych w sposób uzgodniony z osobami sprzątającymi.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **4 000 PLN** (słownie: cztery tysiące złotych).

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy **SKŁADAĆ** w:

nazwa instytucji: **PIOTRKOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA SP. Z O.O.**

miejsowość: **PIOTRKÓW TRYBUNALSKI kod: 97-300**

ulica: **UL. PRZEMYSŁOWA 4 (SEKRETARIAT)**

w terminie do dnia **08-12-2017 r. do godziny 09:00.**

2. Oferty zostaną **OTWARTE** w:

nazwa instytucji: **PIOTRKOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA SP. Z O.O.**

miejsowość: **PIOTRKÓW TRYBUNALSKI kod: 97-300**

ulica: **UL. PRZEMYSŁOWA 4 (Sala Konferencyjna)**

w terminie do dnia **08-12-2017 r. o godz. 09:30.**

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Michał Rżanek