

Znak sprawy: DO.3201-3/2019

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I ISTOTNYCH POSTANOWIEŃ DO UMÓW

1. Celem postępowania jest poszukiwanie instytucji finansowej świadczącej usługi w zakresie Pracowniczych Programów Emerytalnych (dalej Program).
2. Postępowanie prowadzone jest pod nazwą:
„Wyłonienie instytucji finansowej, która świadczy usługi w zakresie Pracowniczych Programów Emerytalnych, w formie realizacji umowy o wnoszenie przez pracodawcę składek pracowników do funduszy inwestycyjnych.
3. W celu utworzenia Programu zostaną zawarte następujące umowy:
 - 3.1. umowa zakładowa – pomiędzy Pracodawcą, a reprezentacją pracowników,
 - 3.2. umowa pomiędzy Pracodawcą a instytucją finansową (Wykonawcą).
4. Przez Pracodawcę należy rozumieć:
Piotrkowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Przemysłowa 4, 97-300 Piotrków Trybunalski.

1. PODSTAWOWE INFORMACJE

- 1.1. Liczba pracowników w/g stanu zatrudnienia na 30 czerwca 2019 roku - **191 osób**.
- 1.2. Liczba pracowników uprawnionych do przystąpienia do Programu w/g stanu zatrudnienia na 30 czerwca 2019 roku (w wieku do 70 r.ż., z minimalnym stażem zatrudnienia 12 miesięcy) – **182 osoby**. Dane do oceny ryzyka (strukturę wiekową zatrudnionych pracowników) zawiera Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 1.3. Na potrzeby obliczenia ceny oferty zamówienia w niniejszym Postępowaniu Zamawiający zakłada, że wartość składek zainwestowanych wyniesie 1 570 947,32 zł (wartość wyliczona w oparciu o założenia: określenie wysokości składki podstawowej do PPE na 3,5% wynagrodzenia brutto, stałej liczby 190 uczestników programu w okresie 48 miesięcy, wartości średniego wynagrodzenia na pracownika brutto na podstawie danych z czerwca 2019r. wraz z szacowanymi zmianami w okresie 48 miesięcy).

2. FORMA PROGRAMU

- 2.1. Pracowniczy Program Emerytalny prowadzony będzie w formie umowy o wnoszenie przez pracodawcę składek pracowników do funduszy inwestycyjnych, w celu gromadzenia środków uczestnika przeznaczonych do wypłaty.

3. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO PROGRAMU

- 3.1. **Prawo do uczestnictwa w Programie** przysługuje pracownikowi, który jest **zatrudniony** u Pracodawcy **nie krócej niż 12 miesięcy**.
- 3.2. Definicja pracownika zgodna z uregulowaniami Ustawy PPE.
- 3.3. Do Programu nie może przystąpić pracownik, który ukończył 70 rok życia.
- 3.4. Pracownik może być uczestnikiem Programu po nabyciu uprawnień emerytalnych, o ile nadal pozostaje w stosunku pracy z Pracodawcą.
- 3.5. Przystąpienie pracownika do Programu następuje na podstawie pisemnej deklaracji o przystąpieniu do Programu, po upływie jednego miesiąca od jej złożenia chyba, że Pracodawca potwierdzi na piśmie przystąpienie do Programu w terminie wcześniejszym.
 - 3.5.1. Deklaracja zawiera oświadczenie pracownika, że otrzymał kopię umowy zakładowej i zapoznał się z jej treścią, akceptuje jej warunki oraz może zawierać rozporządzenie zgromadzonymi środkami na wypadek śmierci pracownika (wyznaczenie osób uposażonych).
 - 3.5.2. Deklaracja zawiera również wysokość deklarowanej składki dodatkowej, jeżeli pracownik zadeklarował jej wnoszenie) oraz upoważnienie dla Pracodawcy do jej naliczania i potrącania z wynagrodzenia oraz dokonania jej przelewu na rachunek uczestnictwa pracownika w Programie.

- 3.6. Pracodawca przyjmuje deklarację i pisemnie potwierdza pracownikowi jej przyjęcie. Jeżeli pracownikowi nie przysługuje prawo do uczestnictwa w Programie, pracodawca zwraca deklarację wraz z pisemnym uzasadnieniem odmowy jej przyjęcia. Zwrócenie deklaracji następuje nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia jej złożenia przez pracownika.
- 3.7. Pracownik nie może ponownie przystąpić do Programu, z którego dokonał wypłaty jednorazowej albo wypłaty pierwszej raty, w przypadku dokonywania wypłaty ratalnej. Powyższe ograniczenie nie dotyczy osób, które dokonały wypłaty jako osoby uprawnione (tzn. na podstawie wskazania w deklaracji do otrzymania środków z Programu w przypadku śmierci pracownika lub jako spadkobiercy pracownika).

4. SKŁADKA PODSTAWOWA I SKŁADKA DODATKOWA

- 4.1. **Składka podstawowa finansowana jest przez Pracodawcę.** Wysokość składki podstawowej określona została procentowo od wynagrodzenia i kształtuje się następująco, **przy założeniu odprowadzenia pierwszej składki w miesiącu grudniu 2019r.:**
3,5% indywidualnej podstawy naliczenia składki (wynagrodzenie pracownika stanowiące podstawę do naliczenia składek na ubezpieczenia społeczne) z możliwością podwyższenia w trakcie trwania umowy.
- 4.2. **Pracodawca nalicza i odprowadza składkę podstawową:**
 - 4.2.1. w odniesieniu do składników wynagrodzenia należnych za okresy nie dłuższe niż miesiąc – w terminie wypłaty tych składników obowiązującym u Pracodawcy i odprowadza je w okresach miesięcznych (nie później niż 14 dni od dnia wypłaty);
 - 4.2.2. w odniesieniu do składników wynagrodzenia należnych za okresy dłuższe niż miesiąc – w terminie wypłaty tych składników i odprowadza je również w tym terminie (nie później niż 14 dni od dnia wypłaty).
- 4.3. Składka podstawowa nie jest wliczana do wynagrodzenia stanowiącego podstawę ustalenia obowiązkowych składek na ubezpieczenia społeczne.
- 4.4. **Pracownik może zadeklarować składkę dodatkową.** Wysokość składki dodatkowej określona jest przez pracownika w stosownej deklaracji. **Składka dodatkowa** zadeklarowana przez pracownika **nie może być niższa niż 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych zero groszy).**
- 4.5. Suma składek dodatkowych wniesionych przez pracownika do jednego Programu w ciągu roku kalendarzowego nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej czteroipółkrotności przeciętnego prognozowanego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej na dany rok. Na podstawie Obwieszczenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2018r. kwota ustalona w sposób, o którym mowa w zdaniu pierwszym wynosi w 2019 roku 21 442,50 zł (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy czterysta czterdzieści dwa złote 50/100 groszy).
- 4.6. Składka dodatkowa jest potrącana z wynagrodzenia po jego opodatkowaniu na podstawie pisemnej dyspozycji pracownika.
- 4.7. Pracownik może zmienić wysokość składki dodatkowej lub zrezygnować z jej wnoszenia poprzez zmianę deklaracji. Naliczenie składki w zmienionej wysokości lub rezygnacja z naliczenia zadeklarowanej wcześniej składki będzie następowało od miesiąca następującego po miesiącu, w którym pracodawca otrzymał zmienioną deklarację.
- 4.8. **Pracodawca zgodnie z Art. 13 ust. 1 a Ustawy PPE dopuszcza możliwość wnoszenia składki dodatkowej przez uczestnika po ustaniu zatrudnienia u Pracodawcy.** Uczestnik wnosi wpłatę tej składki bezpośrednio na swój rachunek w Programie.

5. ZAWIESZENIE ODPROWADZANIA SKŁADEK PODSTAWOWYCH

- 5.1. **Pracodawca może jednostronnie:**
 - 5.1.1. zawiesić odprowadzanie składek podstawowych lub
 - 5.1.2. czasowo ograniczyć wysokość naliczanej składki podstawowej przez określenie obowiązującej w okresie tego ograniczenia zasady naliczania składki,

- 5.1.3. nie finansować składki podstawowej zgodnie z Art. 38 ust.1. pkt 3) Ustawy PPE.
- 5.2. **łączny okres jednostronnego zawieszenia**, o którym mowa w pkt 5.1.1. **nie może przekroczyć 3 miesięcy** w okresie obejmującym 12 kolejnych miesięcy kalendarzowych.

6. RODZAJE FUNDUSZY I ZASADY WYBORU FUNDUSZY

- 6.1. Uczestnik programu będzie miał możliwość wnoszenia środków gromadzonych w ramach Programu **co najmniej** do następujących rodzajów funduszy inwestycyjnych:
- 6.1.1. **Fundusz papierów dłużnych** (bezpieczny; środki inwestowane są w różnego rodzaju obligacje Skarbu Państwa o dłuższym terminie wykupu, obligacje komunalne, instrumenty rynku pieniężnego);
- 6.1.2. **Fundusz zrównoważony** (środki inwestowane są przede wszystkim w obligacje Skarbu Państwa i bony skarbowe oraz w akcje spółek giełdowych);
- 6.1.3. **Fundusz akcyjny** (najbardziej ryzykowny; środki inwestowane są przede wszystkim w akcje).
- 6.1.4. **Fundusz pieniężny** (bezpieczny; środki inwestowane są w różnego rodzaju instrumenty rynku pieniężnego o krótkim terminie wykupu).
- 6.2. W Programie dostępne mogą być jedynie fundusze bezpośrednio inwestujące na rynku finansowym - bez funduszy, które inwestują w inne fundusze (tzw. fundusze funduszy).
- 6.3. **Pracownik dokonuje swobodnego wyboru Funduszy**, do których mają być odprowadzane składki. Pracownik może wybrać jeden Fundusz, albo określić procentowy podział środków w wybrane Fundusze (**Indywidualny sposób inwestowania**).
- 6.4. Pracownik może również określić sposób gromadzenia środków na podstawie **Rekomendowanego sposobu inwestowania, gdzie podział środków pomiędzy Fundusze i poziom ryzyka inwestycyjnego uzależnione są od wieku pracownika i modyfikowany jest co 5 lat**. Proponowany podział środków w ramach Rekomendowanego sposobu inwestowania przedstawi Wykonawca, zgodnie z tabelą – **Wykonawca powinien wskazać do Rekomendowanego sposobu inwestowania co najmniej trzy z wymaganych Funduszy**:

Wiek pracownika	Fundusz papierów dłużnych	Fundusz zrównoważony	Fundusz akcyjny	Fundusz pieniężny
Do 25 lat				
26-30 lat				
31-35 lat				
36-40 lat				
41-45 lat				
46-50 lat				
51-55 lat				
56-60 lat				
61-65 lat				
Powyżej 65 lat				

Wykonawca może zaoferować więcej niż wymagane cztery rodzaje Funduszy inwestycyjnych oraz zaproponować kilka modeli Rekomendowanego sposobu inwestowania.

- 6.5. W ramach Rekomendowanego sposobu inwestowania Wykonawca corocznie automatycznie dostosowuje oszczędności do proporcji modelowej dla danej kategorii wiekowej.
- 6.6. Pracownik może w każdym czasie dokonać zmiany sposobu inwestowania z Indywidualnego na Rekomendowany i odwrotnie.
- 6.7. **Pracownik może w każdym czasie** dokonać zmiany Funduszy w ramach Indywidualnego sposobu inwestowania lub wybrać Rekomendowany sposób inwestowania, **bez ponoszenia jakichkolwiek opłat**.

7. OPŁATY I KOSZTY

- 7.1. Wynagrodzeniem wykonawcy jest wyłącznie opłata za zarządzaniem Funduszami objętymi Programem. W szczególności wykonawca nie może pobierać żadnego wynagrodzenia w ciężar aktywów Funduszy objętych Programem.
- 7.2. Zgodnie z art. 13a ustawy o pracowniczych programach emerytalnych Instytucja Finansowa może pokrywać:
 - 7.2.1. Koszty i opłaty, o których mowa w pkt. 7.3. poniżej,
 - 7.2.2. Koszty i opłaty inne niż wymienione w ust. 7.3. poniżej w wysokości nie wyższej niż 0,6% wartości zarządzanych środków w skali oku.
- 7.3. Jeżeli program jest prowadzony w formie umowy o wnoszenie przez Pracodawcę składek pracowników do funduszu inwestycyjnego, z aktywów funduszu inwestycyjnego mogą być pokrywane koszty i opłaty, o których mowa w art. 50 ust. 1-5 ustawy z dnia 4 października 2018r., o pracowniczych planach kapitałowych.
- 7.4. Dla usunięcia możliwych wątpliwości ustala się, iż:
 - 7.4.1. nie pobiera się od uczestnika żadnych opłat i nie obciąża się go żadnymi kosztami związanymi ze zbywaniem i odkupywaniem jednostek uczestnictwa oraz z jego udziałem w Programie, w tym związanych z wypłatami, wypłatami transferowymi lub zwrotem,
 - 7.4.2. nie pobierane są inne opłaty takie jak administracyjna, manipulacyjna czy związana z likwidacją funduszu.
- 7.5. Opłata za zarządzanie obliczana będzie w skali roku liczonego, jako 365 lub 366 dni (w zależności od liczby dni w danym roku kalendarzowym).
- 7.6. Opłata za zarządzanie (stopa procentowa) jest naliczana od średniej wartości aktywów netto danego funduszu.
- 7.7. Średnia wartość aktywów netto obliczana jest, jako suma wartości aktywów netto w kolejnych dniach kalendarzowych w danym roku obrotowym. Sumę wartości aktywów netto w kolejnych dniach kalendarzowych w danym roku kalendarzowym dzieli się przez liczbę dni w roku tj. odpowiednio 365 lub 366 - dla roku przestępnego. W dniu, w którym wycena nie jest dokonywana, przyjmuje się wartość aktywów netto z dnia bezpośrednio poprzedzającego dany dzień kalendarzowy.

8. LIKWIDACJA PROGRAMU

- 8.1. Likwidacja Programu może nastąpić w przypadku:
 - 8.1.1. wystąpienia przesłanki do rozwiązania i w konsekwencji likwidacji wszystkich funduszy inwestycyjnych, w których były gromadzone składki w ramach Programu, jeżeli nie nastąpi przejęcie któregośkolwiek z tych funduszy przez inne towarzystwo funduszy inwestycyjnych;
 - 8.1.2. wymienionym w art. 7 ust. 1 Ustawy o PPE (*nabycia zakładu pracy w całości lub jego zorganizowanej części albo nabycia akcji towarzystwa emerytalnego lub połączenia pracodawców prowadzących programy*);
 - 8.1.3. wypowiedzenia umowy przez instytucję finansową;
- jeżeli reprezentacja pracowników nie wyrazi zgody na zmianę umowy zakładowej w trybie art. 41 Ustawy o PPE.
- 8.2. Likwidacja Programu może nastąpić również w przypadku:
 - 8.2.1. likwidacji albo upadłości pracodawcy;
 - 8.2.2. spadku wartości środków zgromadzonych w Programie poniżej kwoty ustalonej w umowie zakładowej;
 - 8.2.3. podjęcia przez pracodawcę decyzji o likwidacji Programu, pod warunkiem zawarcia przez pracodawcę porozumienia w sprawie rozwiązania umowy zakładowej z reprezentacją pracowników;
 - 8.2.4. podjęcia przez pracodawcę jednostronnej decyzji o rozwiązaniu umowy zakładowej, pod warunkiem zachowania, co najmniej 12-miesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli uprzednio przez okres co najmniej trzech miesięcy zostało zawieszona odprowadzanie składek podstawowych lub została ograniczona ich wysokość.

9. WYPŁATA ŚRODKÓW ZGROMADZONYCH W PROGRAMIE

- 9.1. Wypłata następuje:
 - 9.1.1. na wniosek pracownika po osiągnięciu przez niego wieku 60 lat,
 - 9.1.2. na wniosek pracownika po przedstawieniu przez niego decyzji o przyznaniu prawa do emerytury i po ukończeniu 55 roku życia,
 - 9.1.3. w przypadku ukończenia przez pracownika 70 lat, jeżeli wcześniej nie wystąpił z wnioskiem o wypłatę środków,
 - 9.1.4. na wniosek osoby uprawnionej, w przypadku śmierci uczestnika.
- 9.2. Postanowienia pkt 9.1.3. nie stosuje się, jeżeli pracownik pozostaje w stosunku pracy. W takim przypadku wypłata następuje po ustaniu stosunku pracy.
- 9.3. Wypłata może być, w zależności od wniosku pracownika albo osoby uprawnionej, dokonywana jednorazowo lub ratalnie. Wypłata jednorazowa jest dokonywana w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia złożenia wniosku, a w przypadku wypłaty ratalnej pierwsza rata jest płatna w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia złożenia wniosku chyba, że pracownik albo osoba uprawniona wystąpi z wnioskiem o wypłatę w terminie późniejszym.

10. WYPŁATA TRANSFEROWA

- 10.1. Wypłata transferowa jest dokonywana w terminie nie dłuższym niż miesiąc od dnia złożenia wniosku przez pracownika.
- 10.2. Wypłata transferowa jest dokonywana:
 - 10.2.1. do innego Programu, którego uczestnikiem jest pracownik,
 - 10.2.2. na IKE, IKZE pracownika,
 - 10.2.3. na IKE, IKZE osoby uprawnionej, w przypadku śmierci pracownika,
 - 10.2.4. z IKE, IKZE uczestnika na jego rachunek w Programie.
- 10.3. Wniosek o wypłatę transferową jest równoznaczny z wypowiedzeniem udziału w Programie.
- 10.4. Wypłata transferowa z Programu nie może nastąpić w przypadku, gdy pracownik pozostaje w stosunku pracy z pracodawcą prowadzącym ten Program chyba, że wypłata transferowa następuje w przypadku likwidacji Programu.

11. ZWROT ŚRODKÓW ZGROMADZONYCH W PROGRAMIE

- 11.1. Zwrot środków zgromadzonych w Programie na rzecz pracownika lub osoby uprawnionej, następuje w razie likwidacji Programu, gdy nie jest możliwa wypłata tych środków lub jeżeli pracownik nie wskaże rachunku do dokonania wypłaty transferowej.
- 11.2. Termin przekazania środków uczestnika na wskazany rachunek bankowy, zgodnie z umową zakładową, nie może być dłuższy niż 1 miesiąc od otrzymania przez uczestnika informacji o likwidacji programu.
- 11.3. Zwrot środków dokonywany jest po uprzednim przekazaniu kwoty naliczonego podatku od tych środków, na rachunek właściwego urzędu skarbowego.
- 11.4. W przypadku zwrotu, ze środków uczestnika przekazuje się kwotę w wysokości 30% sumy składek podstawowych wpłaconych do Programu, na rachunek bankowy wskazany przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych. Kwota ta stanowi przychody Funduszu Ubezpieczeń Społecznych i jest ewidencjonowana na koncie ubezpieczonego jako składka na ubezpieczenie emerytalne należna za miesiąc, w którym ta kwota została przekazana do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

12. WYPOWIEDZENIE UDZIAŁU W PROGRAMIE

- 12.1. Pracownik może w każdym czasie dokonać wypowiedzenia udziału w Programie przez złożenie pracodawcy pisemnego oświadczenia woli. Okres wypowiedzenia liczony od momentu złożenia pracodawcy pisemnego oświadczenia wynosi **jeden miesiąc**.
- 12.2. W przypadku wypowiedzenia uczestnictwa w Programie środki dotychczas zgromadzone na jego rachunku pozostają na tym rachunku do czasu ich wypłaty, wypłaty transferowej lub zwrotu.

13. PRZYPADKI I WARUNKI WYPOWIEDZENIA UMOWY Z FUNDUSZEM

- 13.1. Prawo wypowiedzenia Umowy z Funduszem przysługuje Pracodawcy i Funduszowi, w przypadku nienależytego wykonywania Umowy z Funduszem, jeżeli mimo wezwania do usunięcia naruszeń,

- w wyznaczonym terminie, Strona naruszająca Umowę tych naruszeń nie usunie.
- 13.2. Prawo wypowiedzenia Umowy z Funduszem przysługuje Pracodawcy także w przypadku:
- 13.2.1. gdy w wyniku likwidacji niektórych funduszy, możliwość gromadzenia środków w ramach Programu została ograniczona do mniej niż trzech funduszy;
 - 13.2.2. podjęcia przez niego decyzji o zmianie formy Programu lub Instytucji Finansowej zarządzającej środkami w przypadkach i na warunkach określonych w Umowie Zakładowej.

14. OBSŁUGA PROGRAMU

- 14.1. Wykonawca zapewni wsparcie w trakcie rejestracji i wdrażania Programu.
- 14.2. Wykonawca zapewni obsługę Programu za pomocą aplikacji elektronicznej, usprawniającą obsługę po stronie Pracodawcy. Aplikacja będzie umożliwiała:
- 14.2.1. wygenerowanie deklaracji przystąpienia do Programu wraz z danymi pochodzącymi z systemu kadrowo-płacowego,
 - 14.2.2. inicjalny import danych osobowych pracowników,
 - 14.2.3. elektroniczne przysyłanie deklaracji,
 - 14.2.4. naliczanie składek i dokonywanie jednego przelewu tytułem odprowadzenia składek,
 - 14.2.5. przekazywanie wszelkich dyspozycji w formie elektronicznej.
- 14.3. Wykonawca przeszkoli z zakresu działania aplikacji pracowników obsługujących Program po stronie Pracodawcy.

15. POSTANOWIENIA DODATKOWE

- 15.1. Wykonawca zobowiązany będzie przygotować projekt umowy zakładowej oraz projekt umowy z Wykonawcą uwzględniające zapisy opisu Przedmiotu Zamówienia oraz Istotnych postanowień do projektów umów zawarte w SIWZ. Zamawiający **nie wymaga**, aby Wykonawca dołączał do oferty projekty umowy zakładowej i umowy z Wykonawcą.
- 15.2. Wykonawca zobowiązany będzie także dołączyć do projektów wymienionych w pkt 15.1. m.in.:
- 15.2.1. wzór deklaracji o przystąpieniu do Programu,
 - 15.2.2. propozycję podziału środków w Rekomendowanym sposobie inwestowania.
- 15.3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić aktywną pomoc w procesie rejestracji Programu przez Komisję Nadzoru Finansowego, w szczególności reprezentować pracodawcę przed organem nadzoru. Stosowne pełnomocnictwo zostanie udzielone w tym zakresie.
- 15.4. Po zawarciu umowy Wykonawca zobowiązany jest przygotować informację o warunkach funkcjonowania Programu, zgodnie z art. 22 ustawy o pracowniczych programach emerytalnych oraz do każdorazowych aktualizacji ww. informacji.
- 15.5. Wykonawca ma obowiązek, raz do roku na adres korespondencyjny przekazywać każdemu pracownikowi, który przystąpił do Programu, pisemną informację o aktualnej wartości środków zgromadzonych na rachunku pracownika. Pracownik może zrezygnować z przekazywania informacji o aktualnej wartości zgromadzonych środków w formie papierowej i wyrazić pisemną zgodę na przekazywanie informacji drogą elektroniczną tzn. za pomocą indywidualnego hasła logowania do konta pracownika.
- 15.6. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia każdorazowo pracodawcy informacji potrzebnych do sporządzenia rocznej informacji dotyczącej realizacji prowadzonego Programu zgodnie z art. 23 Ustawy o pracowniczych programach emerytalnych – w terminie do 31 stycznia za rok poprzedni.
- 15.7. Wykonawca wyznaczy do technicznej obsługi Programu jednostkę organizacyjną Wykonawcy.
- 15.8. Wykonawca wskaże imiennie osobę jako dedykowaną do kontaktu ze strony Wykonawcy, nadzorującą prawidłowe wykonywanie zawartej Umowy. W przypadku uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, wszelkie uwagi lub pytania będą kierowane do ww. osoby. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest powiadamiać Zamawiającego o zmianie ww. osoby w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dokonania zmiany. W oparciu o art. 29 ust. Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga a Wykonawca zobowiązuje się, iż powyższą osobę zatrudni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.). Na żądanie i w terminie określonym przez Zamawiającego Wykonawca/Podwykonawca przedłoży kopie umów o pracę zawartych z osobami wymienionymi w powyższym punkcie z zachowaniem tajemnicy wysokości otrzymywanego wynagrodzenia.

Wykonawca Wykonawca/Podwykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgody tych osób na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018, poz. 1000).

- 15.9. Zamawiający wyznaczy osobę/osoby odpowiedzialną/odpowiedzialne za realizację Umowy i zawiadomi o powyższym fakcie Wykonawcę, przekazując dane teleadresowe wskazanej osoby. Zamawiający każdorazowo będzie powiadamiać Wykonawcę o zmianach ww. osoby/osób w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dokonania zmiany.
- 15.10. Zamawiający wyznacza i wyraża zgodę, aby przeszkolone przez Wykonawcę osoby /pracownicy Zamawiającego/ realizowały na rzecz Wykonawcy niezbędne działania administracyjne i dokumentacyjne.

16. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMÓW PRZYGOTOWYWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

- 16.1. Wszystkie istotne kwestie dotyczące Pracowniczego Programu Emerytalnego (PPE) są ściśle regulowane Ustawą o pracowniczych programach emerytalnych.
- 16.2. Szczegółowe postanowienia dotyczące tworzonego Programu zostały określone w powyżej zamieszczonym Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 16.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ostatecznej decyzji i uzgodnienia zapisów umowy z instytucją finansową oraz umowy zakładowej na etapie jej podpisywania z Wykonawcą, który wygra niniejsze Postępowanie.**
- 16.4. Pracowniczy Program Emerytalny (PPE) zostanie utworzony przez Pracodawcę:
Piotrkowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
- 16.5. Program zostanie zawarty na czas nieoznaczony zgodnie z uregulowaniami ustawy o pracowniczych programach emerytalnych w ramach której, umowa o zarządzanie (pracodawca - podmiot zarządzający) powinna być zawarta na czas nieoznaczony.
- 16.6. Program zostanie utworzony poprzez zawarcie umowy zakładowej i umowy z instytucją finansową.
- 16.7. Program zostanie zawarty z Towarzystwem Funduszy Inwestycyjnych w formie umowy o wnoszenie przez pracodawcę składek pracowników do funduszy inwestycyjnych.
- 16.8. Umowa zakładowa jest zawierana między pracodawcą, a zakładową reprezentacją pracowników. Jej elementy określa art. 13 ust 1 ustawy o pracowniczych programach emerytalnych Umowa ta nie stanowi zamówienia publicznego w rozumieniu art. 2 pkt 13 ustawy PZP.
- 16.9. Umowa z instytucją finansową wchodzi w życie z dniem zarejestrowania programu przez organ nadzoru. **Pierwsza składka zostanie opłacona przez Pracodawcę w miesiącu grudniu 2019r.**