



Piotrkowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Przemysłowa 4, 97-300 Piotrków Trybunalski

NIP: 771-28-25-611 REGON: 100752056, Kapitał zakładowy: 10 800 000,00 PLN
www.pwik.piotrkow.pl; sekretariat@pwik.piotrkow.pl; tel./fax (44) 646-15-66
KRS Nr 0000343051 – XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi
Konto: PKO Bank Polski S.A. Nr 03 1440 1257 0000 0000 1084 1402

Telefony całonocowe: (44) 645-16-00; (44) 645-16-01; 603 665 554; BOK - (44) 646-15-67; Zakład Sieci Wodociągowo-Kanalizacyjnej - (44) 645-16-01;
Sekcja Transportu i Diagnostyki Sieci - (44) 645-16-06; Zakład Ujęć Wody - (44) 645-16-15; Zakład Oczyszczalni Ścieków - (44) 645-16-12; Laboratorium - (44) 645-16-13

Oferujemy:

- ✓ usługi sprzętem specjalistycznym (np. czyszczenie kanałów)
- ✓ usługi sprzętem budowlanym
- ✓ usługi projektowania i budowy sieci oraz przyłączy
- ✓ inspekcję przewodów rurowych
- ✓ badania laboratoryjne wody, ścieków i osadów.



IZBA GOSPODARZA WODOCIĄGI POLSKIE

Członek IGWP



AB 1098

Zakres akredytacji:
www.pca.gov.pl



Członek rzeczywisty
Klubu Pollab
nr 925



ZNAK SPRAWY: DO.3201-3/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SEKTOROWEGO) NA:

Wyłonienie instytucji finansowej, która świadczy usługi w zakresie Pracowniczych Programów Emerytalnych, w formie realizacji umowy o wnoszenie przez pracodawcę składek pracowników do funduszy inwestycyjnych

Tryb:

Przetarg nieograniczony na udzielenie zamówienia sektorowego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o.

**PREZES ZARZĄDU
Piotrkowskich Wodociągów
i Kanalizacji Sp. z o.o.**

.....
Podpis osoby zatwierdzającej SIWZ

Piotrków Trybunalski, dnia 10 lipca 2019 r.

SPIS TREŚCI

INFORMACJE OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ 1 - ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA	4
ROZDZIAŁ 2 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, UMOWA	5
ROZDZIAŁ 3 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY	5
ROZDZIAŁ 4 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POWODU NIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW	6
ROZDZIAŁ 5 - WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	7
ROZDZIAŁ 6 - WADIUM	8
ROZDZIAŁ 7 - ZAWARTOŚĆ OFERTY	8
ROZDZIAŁ 8 - TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	9
ROZDZIAŁ 9 - TERMIN ZWIĄZANIA WYKONAWCY ZŁOŻONĄ OFERTĄ	9
ROZDZIAŁ 10 - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, OFERT WARIANTOWYCH, UMOWY RAMOWEJ, PRAWIE OPCJI, AUKЦИИ ELEKTRONICZNEJ I ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH	9
ROZDZIAŁ 11 - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	9
ROZDZIAŁ 12 - OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI	10
ROZDZIAŁ 13 - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA, WYJAŚNIENI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW	10
ROZDZIAŁ 14 - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	11
ROZDZIAŁ 15 - KRYTERIA I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERT	11
ROZDZIAŁ 16 - INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT	14
ROZDZIAŁ 17 - PODWYKONAWSTWO	BŁĄD! NIE ZDEFINIOWANO ZAKŁADKI.
ROZDZIAŁ 18 - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	15
ROZDZIAŁ 19 - KLAUZULA INFORMACYJNA W TRYBIE ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	15
ROZDZIAŁ 20 - WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ	17

INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia Postępowania bez podania przyczyny.
- 2) Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
- 3) Formularz oferty powinien być wypełniony przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Wszelkie ewentualne zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę.
- 4) Wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 5) Każda ze stron oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- 6) Oferta musi być trwale spięta, tak aby nie było możliwości jej zdekompletowania.
- 7) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
- 8) Wykonawca powinien uzyskać wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zawarcia i późniejszej realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ 1 - ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA

1.1. Zamawiający:

PIOTRKOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA SP. Z O.O.

Adres: **UL. PRZEMYSŁOWA 4**

97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI

REGON - 100752056 NIP - 771 28 25 611

FAX: (44) 646 15 66

sekretariat@pwik.piotrkow.pl

1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o.

1.3. Nazwa Postępowania nadana przez Zamawiającego:

Wyłonienie instytucji finansowej, która świadczy usługi w zakresie Pracowniczych Programów Emerytalnych, w formie realizacji umowy o wnoszenie przez pracodawcę składek pracowników do funduszy inwestycyjnych.

1.4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej SIWZ, została udostępniona na stronie internetowej: www.pwik.piotrkow.pl/Przetargi/Ogloszone_2019 i w **Biuletynie Informacji Publicznej Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji.**

1.5. **Definicje:**

Na potrzeby SIWZ przyjmuje się następujące definicje:

Postępowanie	prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego, którego dotyczy SIWZ.
PPE	Pracowniczy Program Emerytalny zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o pracowniczych programach emerytalnych
Ustawa PPE	ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o pracowniczych programach emerytalnych Dz.U. z 2004r. nr 116 poz. 1207 ze zm.
Przedmiot zamówienia	usługa opisana w Załączniku nr 6 do SIWZ.
PZP	ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177 ze zm.
SIWZ	niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
Umowa	odpłatna umowa określająca warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia, zawierana na piśmie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, którego oferta została wybrana.
Wykonawca	osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę.
Zamawiający	podmiot wskazany w Rozdziale I, pkt 1.1.
Regulamin	obowiązujący regulamin udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o. w Piotrkowie Trybunalskim (Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 15/2015 z dnia 27 lipca 2015r.).

ROZDZIAŁ 2 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, UMOWA

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie instytucji finansowej, która świadczy usługi w zakresie Pracowniczych Programów Emerytalnych, w formie realizacji umowy o wnoszenie przez pracodawcę składek pracowników do funduszy inwestycyjnych, dla pracowników Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
- 2.2. Nazwa i kod dotyczące Przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

CPV 66131100 - usługi inwestycji w fundusze emerytalno-rentowe.
- 2.3. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 6 do SIWZ.
- 2.4. Ze względu na specyfikę prowadzonego zamówienia oraz konieczność sporządzenia dwóch umów (umowy z instytucją finansową oraz umowy zakładowej) w Załączniku nr 6 do SIWZ przyjęto rozwiązanie, w którym Wykonawca przygotowuje projekty w/w umów oraz wszelkich niezbędnych dokumentów do zawarcia pracowniczego programu emerytalnego w oparciu o powszechnie obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa oraz istotne postanowienia do umów.
- 2.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ostatecznej decyzji i uzgodnienia zapisów umowy z instytucją finansową oraz umowy zakładowej na etapie jej podpisywania z Wykonawcą, który wygra niniejsze Postępowanie.

ROZDZIAŁ 3 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY

- 3.1. Oferta powinna być sporządzona na załączonym Formularzu Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 3.2. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane w Rozdziale 7 SIWZ.

Wymagane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 3.3. Zamawiający zwróci się o przedstawienie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 3.4. Wykonawca winien przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami SIWZ.
- 3.5. Oferta winna być sporządzona czytelnie, w języku polskim i podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty wraz z załącznikami musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo udzielone przez osoby do tego upoważnione w formie oryginału lub odpisu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W treści oferty zamieszcza się informację o ilości stron oferty. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny zostać naniesione w sposób czytelny i być podpisane lub parafowane przez osoby upoważnione przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku zmiany te, nie będą brane pod uwagę.
- 3.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.

- 3.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W tym wypadku powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA/WYCOFANIE.
- 3.8. Wykonawca winien zamieścić ofertę w nieprzezroczystych, zaklejonych dwóch kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać w następujący sposób:

Oferta na:

Wyłonienie instytucji finansowej, która świadczy usługi w zakresie Pracowniczych Programów Emerytalnych, w formie realizacji umowy o wnoszenie przez pracodawcę składek pracowników do funduszy inwestycyjnych .

Nie otwierać przed 24.07.2019 r., godz. 9.30

Ponadto koperta wewnętrzna, w której należy umieścić ofertę poza opisem podanym powyżej powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez otwierania w przypadku stwierdzenia jej dostarczenia z opóźnieniem lub wycofania.

- 3.9. Skutki związane z nie oznaczeniem koperty w sposób podany w SIWZ ponosi Wykonawca.
- 3.10. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom Postępowania.

ROZDZIAŁ 4 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POWODU NIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW.

- 4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają niżej wymienione warunki udziału w Postępowaniu dotyczące:

4.1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w Postępowaniu w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na wykonywanie działalności określonej w art. 45 ust. 1 ustawy o funduszach inwestycyjnych (Dz.U. 2004 nr 146 poz. 1546 ze zm.). Zamawiający oczekuje, że Wykonawca dostarczy ponadto zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na utworzenie każdego funduszu inwestycyjnego, do którego wnoszone będą środki uczestników w ramach umowy zawartej w oparciu o niniejszy SIWZ.

4.1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że na dzień składania ofert prowadzi minimum 3 programy PPE w formie umowy o wnoszenie przez pracodawcę składek pracowników do funduszy inwestycyjnych dla co najmniej 200 uczestników.

4.1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

4.1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

- 4.2 Ocena spełnienia wymagań warunków odbywa się zgodnie z regułą: „spełnia” lub „nie spełnia”, na podstawie dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę, zgodnych z niniejszą SIWZ. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z Postępowania.
- 4.3 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
- 4.3.1 Oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, dotyczącego spełnieniu warunków udziału w Postępowaniu,
- Wykonawcy składający ofertę wspólną przedstawiają razem jeden dokument. Oświadczenie złożone wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną powinno być podpisane przez Pełnomocnika upoważnionego przez wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 4.3.2 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ,
- 4.3.3 Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4.3.4 Informację o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 ze zm.), do której należy Wykonawca lub oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. Oświadczenie przekazuje Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczącej danych Wykonawców, którzy złożyli oferty w Postępowaniu.
- 4.3.5 Wykaz wykonywanych usług tj. prowadzonych na dzień składania ofert minimum **3 programów PPE** w formie umowy o wnoszenie przez pracodawcę składek pracowników do funduszy inwestycyjnych dla co najmniej **200 uczestników**, wraz z podaniem liczby uczestników, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów, na rzecz których usługi są wykonywane, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 4.4 Ocena sposobu spełniania przez Wykonawców warunków udziału w Postępowaniu, opisanych przez Zamawiającego, dokonywana będzie na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z regułą spełnia/nie spełnia.

ROZDZIAŁ 5 - WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 5.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w Postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków. Ponadto Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym Postępowaniu albo reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać Postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymienić wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z Wykonawców udzielających umocowania musi się podpisać na dokumencie pełnomocnictwa podpisać się czytelnie lub potwierdzić swój autograf imienną pieczętką. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców ubiegających się udzielenie zamówienia.
- 5.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

- 5.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zawarli umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyli tę umowę Zamawiającemu nie później niż 2 dni przed podpisaniem umowy. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie musi zawierać:
- 5.3.1. oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia),
 - 5.3.2. oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy o realizację zamówienia,
 - 5.3.3. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z partnerów (Współwykonawców) do czasu wypełnienia wszystkich zobowiązań wynikających z umowy o realizacji zamówienia,
 - 5.3.4. zakaz wprowadzania zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców bez pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 5.3.5. oświadczenie, że wszyscy partnerzy (Współwykonawcy) przyjmują na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia,
 - 5.3.6. sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań,
 - 5.3.7. wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (Współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia,
 - 5.3.8. informację, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (Współwykonawców) razem i każdego z osobna.

ROZDZIAŁ 6 - WADIUM

- 6.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 7 – ZAWARTOŚĆ OFERTY

- 7.1 Kompletna oferta musi zawierać:

- 7.1.1 Formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1,
- 7.1.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2,
- 7.1.3 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z Postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 3,
- 7.1.4 Informację o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 ze zm.), do której należy Wykonawca lub oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4. Oświadczenie przekazuje Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczącej danych Wykonawców, którzy złożyli oferty w Postępowaniu.
- 7.1.5 Wykaz wykonywanych usług - prowadzonych programów PPE na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 5,

7.1.6 Inne dokumenty i oświadczenia zawarte w Rozdziale 4 SIWZ.

7.1.7 Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy,

7.1.8 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

ROZDZIAŁ 8 - TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Umowa zostanie zawarta na czas nieokreślony w uzgodnionym terminie z Wykonawcą, który umożliwi **dokonanie wpłaty pierwszej składki w miesiącu grudniu 2019r.**

ROZDZIAŁ 9 - TERMIN ZWIĄZANIA WYKONAWCY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

9.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

9.3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ 10 – INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, OFERT WARIANTOWYCH, UMOWY RAMOWEJ, PRAWIE OPCJI, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ I ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

10.1 Informacja o dopuszczalności składania ofert częściowych

10.1.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

10.1.2 Niedopuszczalne jest złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty.

10.2 Informacja o dopuszczalności składania ofert wariantowych:

10.2.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10.3 Informacja o warunkach zawarcia Umowy ramowej

10.3.1 Zamawiający nie przewiduje zawarcia Umowy ramowej.

10.4 Informacja o prawie opcji oraz zamówieniach uzupełniających

10.4.1 Zamawiający nie przewiduje prawa opcji.

10.4.2 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

10.5 Informacja o aukcji elektronicznej

10.5.1 Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

ROZDZIAŁ 11 - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

PIOTRKOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA SP. Z O.O.
PIOTRKÓW TRYBUNALSKI kod: 97-300
UL. PRZEMYSŁOWA 4 (SEKRETARIAT)
- w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24.07.2019 r. do godz. 9:00
(decyduje data wpływu do Zamawiającego).

11.2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy niezwłocznie.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

PIOTRKOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA SP. Z O.O.

PIOTRKÓW TRYBUNALSKI kod: 97-300.

UL. PRZEMYSŁOWA 4 (Sala Konferencyjna)

w dniu 24.07.2019 r. o godz. 9:30

11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

ROZDZIAŁ 12 – OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

12.1. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami, w godzinach pracy Spółki, są:

12.1.1. w zakresie przedmiotu zamówienia – [Małgorzata Filipek](#), [Anetta Bedełek](#), [Agnieszka Wolska](#),

12.1.2. w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – Ewa Pijarowska.

ROZDZIAŁ 13 - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA, WYJAŚNIENÍ, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

13.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”) - Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza składanie „Korespondencji” za pomocą faksu na nr: 44 646 15 66 lub korespondencji elektronicznej na adres: sekretariat@pwik.piotrkow.pl

13.2. Każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji, która wpłynęła w formie elektronicznej lub za pośrednictwem faksu.

Uwaga! Spółka pracuje w godz. 7.00 - 15.00.

13.3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiotu zamówienia.

13.4. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

13.6. Treść wyjaśnień staje się nieodłączną częścią SIWZ.

13.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej i BIP, bez ujawniania źródła zapytania, przekaże Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz przekaże Wykonawcom, którzy są zainteresowani udziałem w Postępowaniu i złożyli wniosek o przekazywanie wyjaśnień, informacji dotyczących zmian w SIWZ oraz zmian w treści ogłoszenia.

13.8. W uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może dokonać zmian w treści SIWZ.

13.9. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

- 13.10. Jeżeli w wyniku zmiany w treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ 14 – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 14.1 Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową.
- 14.2 Cena ofertowa powinna być podana następująco:
- Cena netto (bez VAT),
 - Stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT) ,
 - Cena brutto (z VAT).
- 14.3 Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
- 14.4 Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.5 Zamawiający poprawi omyłki w ofercie w sposób określony w Regulaminie zamówień publicznych obowiązującym w Spółce.
- 14.6 Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy będzie wypłacał brokerowi Biuro Brokerów Ubezpieczeniowych „Maxima Fides” Sp. z o.o. wynagrodzenie za udział w procesie organizacji, koordynacji i wdrażania pracowniczego programu emerytalnego u Zamawiającego w wysokości zwyczajowo przyjętych stawek rynkowych obowiązujących w tym zakresie.

ROZDZIAŁ 15 – KRYTERIA I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERT

- 15.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 15.2 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 15.2.1 zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego Postępowania;
 - 15.2.2 nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 15.3 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie następującymi kryteria oceny ofert:**
- 15.3.1 **CENA oferty** – waga 25% (max 25 pkt)
 - 15.3.2 **POZACENOWE WARUNKI PUNKTOWANE:**
 - 15.3.2.1 **Liczba prowadzonych PPE** (zarejestrowanych i w trakcie rejestracji na dzień składania oferty) – waga 10% (max 10 pkt),
 - 15.3.2.2 **Zmiana wartości jednostek badanych Funduszy w ciągu 48 miesięcy** – waga 35% (max 35 pkt)
 - 15.3.2.3 **Liczba oferowanych Funduszy dla Zamawiającego**– waga 10% (max 10 pkt)
 - 15.3.2.4 **Dostęp do rejestru uczestnika on-line** – waga 10% (max 10 pkt).
 - 15.3.2.5 **Dodatkowe formy oszczędzania dla pracowników przy preferencyjnych kosztach za zarządzanie i innych warunkach szczególnych - takie jak IKE, IKZE** - waga 10% (max 10 pkt).

Ilości punktów za poszczególne kryteria, zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Punkty w wymienionych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

15.4 Kryterium „CENA”:

- 15.4.1 Cena oferty na potrzebę przedmiotowego Postępowania zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru i założeń:

$$\text{Cena oferty} = \text{Wartość składek zainwestowanych w okresie 48 miesięcy} + \text{Opłata za zarządzanie w okresie 48 miesięcy}$$

15.4.2 **Wartość składek zainwestowanych w okresie 48 miesięcy** jest równa wartości aktywów funduszy **po potrąceniu opłat za zarządzanie** po okresie 48 miesięcy funkcjonowania programu.

Na potrzeby obliczenia ceny oferty zamówienia w niniejszym Postępowaniu Zamawiający zakłada, że wartość składek zainwestowanych wyniesie **1 570 947,32 zł** (wartość wyliczona w oparciu o założenia: określenie wysokości składki podstawowej do PPE na 3,5% wynagrodzenia brutto, stałej liczby 190 uczestników programu w okresie 48 miesięcy, wartości średniego wynagrodzenia na pracownika brutto na podstawie danych z czerwca 2019r. wraz z szacowanymi zmianami w okresie 48 miesięcy).

15.4.3 **Opłata za zarządzanie funduszem w okresie 48 miesięcy** - na potrzeby obliczenia ceny oferty zamówienia w niniejszym Postępowaniu Zamawiający zakłada, że wartość opłaty za zarządzanie funduszem w okresie 48 miesięcy będzie wyliczona w następujący sposób:

W celu dokonania wyliczenia przyjęto założenie - 0% stopy zwrotu z inwestycji oraz iż wartość aktywów stanowiąc będą planowane kwoty wpłat do Programu (bez umorzeń) po potrąceniu zakładanej średniej wartości opłaty za zarządzanie.

$$\text{Opłata za zarządzanie funduszem w okresie 48 miesięcy} = \frac{\text{średnia wartość składek zainwestowanych w okresie 48 miesięcy}}{1 - \text{średnia opłata za zarządzanie funduszem} \times 4} - \text{średnia wartość składek zainwestowanych w okresie 48 miesięcy}$$

gdzie: **Średnia wartość składek zainwestowanych** równa się **0,9** wartości składek zainwestowanych w okresie 48 miesięcy i wynosi – **1 413 852,59 zł**.

Średnia opłata za zarządzanie funduszem - średnia wartość procentowa wyrażona w stosunku rocznym (p.a.), której sposób wyliczenia opłaty został przedstawiony w tabeli poniżej.

15.4.4 Opłatę za zarządzanie oblicza się osobno dla co najmniej wymaganych czterech typów Funduszy. Opłatę dla każdego funduszu mnoży się przez przyjętą dla danego funduszu wagę. Uzyskane iloczyny podlegają zsumowaniu. Uzyskana suma iloczynów opłaty za zarządzanie i przyjętej wagi stanowi **Średnią opłatę za zarządzanie**. Sposób wyliczenia średniej opłaty za zarządzanie prezentuje tabela:

Typ Funduszu	Nazwa udostępnionego Funduszu	Wysokość rocznej opłaty za zarządzanie w % (stopa procentowa p. a.)	Waga	[3x4]*
1	2	3	4	5
Fundusz papierów dłużnych	0,23 %
Fundusz akcyjny	0,30 %
Fundusz zrównoważony	0,27 %
Fundusz pieniężny	0,20 %
Średnia opłata za zarządzanie		SUMA:	 %

*wyrażone w % z dokładnością **czwartego** miejsca po przecinku

Typ Funduszu i Wagę ustala Zamawiający – rubryki nr **1 i 4**.

Wartości w rubrykach 2, 3 i 5 podaje Wykonawca.

15.5 Kryterium „POZACENOWE WARUNKI PUNKTOWANE”:

15.5.1 **Liczba prowadzonych PPE** (zarejestrowanych i w trakcie rejestracji na dzień składania oferty) – waga 10% (max **10 pkt**),

15.5.1.1 **10 punktów**, gdy Wykonawca prowadzi **co najmniej 51 PPE**.

15.5.1.2 **5 punktów**, gdy Wykonawca prowadzi **od 11 do 50 PPE**.

15.5.1.3 **0 punktów**, gdy Wykonawca prowadzi **do 10 PPE**.

15.5.2 **Zmiana wartości jednostek badanych Funduszy w ciągu 48 miesięcy** – waga 35% (max **35 pkt**).

Zamawiający będzie oceniał wyłącznie zmiany wartości jednostek w wymaganych 4 typach Funduszy licząc na dzień 30.06.2019r.

Sposób podania danych prezentuje tabela:

Typ Funduszu	Nazwa udostępnionego Funduszu	Wartość jednostki uczestnictwa na 30.06.2015r.	Wartość jednostki uczestnictwa na 30.06.2019r.	Zmiana wartości jednostki Funduszu ((4/3)w %)*
1	2	3	4	5
Fundusz papierów dłużnych %
Fundusz akcyjny %
Fundusz zrównoważony%
Fundusz pieniężny %
Suma zmian wartości jednostek w Funduszach			SUMA: %

*wyrażone w % z dokładnością **drugiego** miejsca po przecinku

Typ Funduszu ustala Zamawiający – rubryka nr 1.

Wartości w rubrykach 2, 3, 4 i 5 podaje Wykonawca.

15.5.3 **Liczba oferowanych Funduszy** dla Zamawiającego – waga 10% (max **10 pkt**)

15.5.3.1 **10 punktów**, gdy Wykonawca oferuje **co najmniej siedem** różnych Funduszy inwestycyjnych,

15.5.3.2 **7 punktów**, gdy Wykonawca oferuje **co najmniej sześć** różnych Funduszy inwestycyjnych,

15.5.3.3 **0 punktów**, gdy Wykonawca oferuje **cztery** rodzaje Funduszy inwestycyjnych.

15.5.4 **Dostęp do rejestru uczestnika on-line** – waga 10% (max **10 pkt**).

15.5.4.1 **10 punktów**, gdy Wykonawca **oferuje** powyższe rozwiązanie,

15.5.4.2 **0 punktów**, gdy **nie oferuje** rozwiązania w powyższym zakresie.

15.5.5 **Oferowane dodatkowe formy oszczędzania dla pracowników przy preferencyjnych kosztach za zarządzanie i innych warunkach szczególnych - takie jak IKE, IKZE** - waga 10% (max **10 pkt**).

15.5.5.1 **10 punktów**, gdy Wykonawca **oferuje** powyższe rozwiązania,

15.5.5.2 **0 punktów**, gdy **nie oferuje** usług i rozwiązań w powyższym zakresie.

15.6 Ocena ofert

15.6.1 Obliczenia ilości punktów dla poszczególnych kryteriów oceny dokonuje się według następujących wzorów:

15.6.1.1 **Cena badanej oferty (A_i)** – ocenę maksymalną (**25 pkt**) zdobywa oferta z najniższą ceną, a pozostałe oferty zdobywają liczbę punktów wyliczoną ze wzoru:

$$QA_i = \frac{A_{min}}{A_i} * 100 * 25\%$$

gdzie:

QA_i - Liczba punktów przyznanych badanej ofercie za kryterium „Cena”,

A_i - Cena badanej oferty,

A_{min} - Najniższa cena oferty spośród ofert podlegających ocenie.

25% - Waga przypisana do badanego kryterium.

15.6.1.2 **Liczba prowadzonych PPE (B_i)** – Wykonawca może otrzymać maksymalnie **10 pkt** zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 15.5.1.

15.6.1.3 **Zmiana wartości jednostek badanych Funduszy w ciągu 48 miesięcy (C_i)** (maksymalnie **35 pkt**) - kryterium będzie ocenione na podstawie następującego wzoru:

$$QC_i = \frac{\Sigma C_i}{\Sigma C_{max}} * 100 * 35\%$$

gdzie:

QC_i - Liczba punktów przyznanych badanej ofercie za kryterium „Zmiana wartości jednostek badanych Funduszy w ciągu 48 miesięcy”.

ΣC_i - Suma zmian wartości jednostek w Funduszach badanej oferty,

ΣC_{max} - Najwyższa suma zmian wartości jednostek w Funduszach spośród ofert podlegających ocenie.

35% - Waga przypisana do badanego kryterium.

15.6.1.4 **Liczba oferowanych Funduszy dla Zamawiającego (D_i)** – Wykonawca może otrzymać maksymalnie **10 pkt** zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 15.5.3.

15.6.1.5 **Dostęp do rejestru uczestnika on-line (F_i)** – Wykonawca może otrzymać maksymalnie **10 pkt** zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 15.5.4.

15.6.1.6 **Dodatkowe formy oszczędzania dla pracowników przy preferencyjnych kosztach za zarządzanie i innych warunkach szczególnych - takie jak IKE, IKZE (G_i)** – Wykonawca może otrzymać maksymalnie **10 pkt** zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 15.5.5.

15.6.2 **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w niniejszej Specyfikacji i uzyska największą ilość punktów wg wzoru:**

$$QA_i + B_i + QC_i + D_i + E_i + F_i + G_i = \text{ilość zdobytych punktów}$$

Maksymalna ilość punktów do zdobycia przy ww. kryteriach wynosi 100 pkt.

ROZDZIAŁ 16 – INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

16.1. Otwarcie ofert jest jawne.

16.2. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz warunków punktowanych określonych w pkt 15.3. SIWZ.

16.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w SIWZ oraz jest ofertą najkorzystniejszą.

- 16.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:
- 16.4.1. złożono ją po wyznaczonym terminie,
 - 16.4.2. jest niekompletna z powodu nie uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 16.4.3. złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 16.4.4. nie odpowiada treści SIWZ.
- 16.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a w przypadku, gdy cena i dane kryteria będą identyczne, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.6. Zamawiający unieważni Postępowanie w przypadkach określonych w par. 21 Regulaminu.
- 16.7. Zamawiający zastrzega, że zawarcie umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia nastąpi pod warunkiem spełnienia przepisów ustawy o PPE, w szczególności art. 10 ust.1 oraz art. 21 ust.1. W przypadku nie spełnienia powyższego warunku zamówienie zostanie unieważnione na podstawie przepisów ustawy PZP, w szczególności art.93 ust.1 pkt 7).
- 16.8. Wzory umowy zakładowej, umowy z instytucją finansową, deklaracji przystąpienia do programu - niezbędne do rejestracji Programu w Komisji Nadzoru Finansowego przygotowuje Wykonawca, który zostanie wyłoniony w niniejszym postępowaniu w terminie 7 dni od otrzymania informacji od Zamawiającego dotyczącej ogłoszenia wyników postępowania.
- 16.9. O unieważnieniu Postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy:
- 16.9.1. Ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia Postępowania przed upływem terminu składania ofert.
 - 16.9.2. Złożyli oferty - w przypadku unieważnienia Postępowania po upływie terminu składania ofert, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział 17 - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z §53 Regulaminu, środków ochrony prawnej nie stosuje się.

Rozdział 18 - KLAUZULA INFORMACYJNA W TRYBIE ART. 13 RODO¹ W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Spółka Piotrkowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.,
ul. Przemysłowa 4, 97-300 Piotrków Trybunalski
 - 2) Kontakt do pracownika ds. ochrony danych osobowych w Piotrkowskich Wodociągach

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

i Kanalizacji Sp. z o.o.: rodo@pwik.piotrkow.pl, tel. 44 645 16 07,

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Znak sprawy: **DO.3201-3/2019**

pn:

Wyłonienie instytucji finansowej, która świadczy usługi w zakresie Pracowniczych Programów Emerytalnych, w formie realizacji umowy o wnoszenie przez pracodawcę składek pracowników do funduszy inwestycyjnych.

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia Postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana na podstawie art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych² na podstawie art. 16 RODO;
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podst. art. 18 RODO z zastrz. przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

18.2. Administratorzy danych osobowych w Postępowaniu:

Administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- 1) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- a) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - c) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - d) członek organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe

² Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- zamieszczone w informacji z KRK),
- e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) Wykonawcy - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - Podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego Podwykonawcy/ podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).
- 3) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób trzecich, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Rozdział 19 - WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz Oferty (wraz z formularzem wyceny)
Załącznik nr 1A	Arkusz pomocniczy do wyliczenia Ceny
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków udziału w Postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z Postępowania
Załącznik nr 4	Informacja o podmiotach należących do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Doświadczenie zawodowe - wykaz wykonywanych usług (prowadzonych programów PPE)
Załącznik nr 6	Opis przedmiotu zamówienia i Istotnych postanowień do umów
Załącznik nr 7	Dane do oceny ryzyka