



Piotrkowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. Przemysłowa 4, 97-300 Piotrków Trybunalski

NIP: 771-28-25-611 REGON: 100752056, Kapitał zakładowy: 10 800 000,00 PLN
www.pwik.piotrkow.pl; sekretariat@pwik.piotrkow.pl; tel./fax (44) 646-15-66
KRS Nr 0000343051 – XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi
Konto: PKO Bank Polski S.A. Nr 03 1440 1257 0000 0000 1084 1402

Telefony całodobowe: (44) 645-16-00; (44) 645-16-01; 603 665 554; BOK - (44) 646-15-67; Zakład Sieci Wodociągowo-Kanalizacyjnej - (44) 645-16-01;
Sekcja Transportu i Diagnostyki Sieci - (44) 645-16-06; Zakład Ujęć Wody - (44) 645-16-15; Zakład Oczyszczalni Ścieków - (44) 645-16-12; Laboratorium - (44) 645-16-13

Oferujemy:

- ✓ usługi sprzętem specjalistycznym (np. czyszczenie kanałów)
- ✓ usługi sprzętem budowlanym
- ✓ usługi projektowania i budowy sieci oraz przyłączy
- ✓ inspekcję przewodów rurowych
- ✓ badania laboratoryjne wody, ścieków i osadów.



**IZBA GOSPODARCZA
WODOCIĄGI POLSKIE**

Członek IGWP



AB 1098

Zakres akredytacji:
www.pca.gov.pl



Członek rzeczywisty
Klubu Pollab
nr 925



ZNAK SPRAWY: DO.3201-1/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SEKTOROWEGO) NA:

ZADANIE I: Sukcesywna dostawa flokulantu do odwadniania osadów powstających w procesach technologicznych oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków w Piotrkowie Trybunalskim

ZADANIE II: Sukcesywna dostawa flokulantu do zagęszczania osadów powstających w procesach technologicznych oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków w Piotrkowie Trybunalskim

Tryb:

Przetarg nieograniczony na udzielenie zamówienia sektorowego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o.

**PREZES ZARZĄDU
Piotrkowskich Wodociągów
i Kanalizacji Sp. z o.o.**

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Michał Rżanek

Podpis osoby zatwierdzającej SIWZ

Piotrków Trybunalski, dnia 24 stycznia 2019 r.

SPIS TREŚCI

INFORMACJE OGÓLNE.....	2
ROZDZIAŁ 1 - ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA	3
ROZDZIAŁ 2 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
ROZDZIAŁ 3 - POSTANOWIENIA OGÓLNE	4
ROZDZIAŁ 4 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY.....	4
ROZDZIAŁ 5 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POWODU NIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW.	5
ROZDZIAŁ 6 - WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	7
ROZDZIAŁ 7 – WADIUM	8
ROZDZIAŁ 8 - ZAWARTOŚĆ OFERTY	8
ROZDZIAŁ 9 - TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	9
ROZDZIAŁ 10 - TERMIN ZWIĄZANIA WYKONAWCY ZŁOŻONĄ OFERTĄ	9
ROZDZIAŁ 11 - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	9
ROZDZIAŁ 12 – OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI	9
ROZDZIAŁ 13 - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA, WYJAŚNIENI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.....	10
ROZDZIAŁ 14 - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OFERTY	10
ROZDZIAŁ 15 - KRYTERIA I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERT	11
ROZDZIAŁ 16 - INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT	12
ROZDZIAŁ 17 – PODWYKONAWSTWO	13
ROZDZIAŁ 18 - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	13
ROZDZIAŁ 19 - KLAUZULA INFORMACYJNA W TRYBIE ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	13
ROZDZIAŁ 20 - WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ DLA ZADANIA I I II.....	15

INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 2) Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
- 3) Formularz oferty powinien być wypełniony przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. Wszelkie ewentualne zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę.
- 4) Wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 5) Każda ze stron oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- 6) Oferta musi być trwale spięta, tak aby nie było możliwości jej zdekompletowania.
- 7) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
- 8) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania.
- 9) Wykonawca powinien uzyskać wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, zawarcia i późniejszej realizacji zamówienia.

CZĘŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

ROZDZIAŁ 1 - ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA

1.1. Zamawiający:

PIOTRKOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA SP. Z O.O.

Adres: **UL. PRZEMYSŁOWA 4**

97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI

FAX: (44) 646 15 66

sekretariat@pwik.piotrkow.pl

REGON - 100752056

NIP - 771 28 25 611

1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o.

Ilekcioć w niniejszej SIWZ jest mowa o „ustawie” lub „Pzp” - oznacza to ustawę z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz.1986).

1.3. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego:

ZADANIE I: Sukcesywna dostawa flokulantu do odwadniania osadów powstających w procesach technologicznych oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków w Piotrkowie Trybunalskim

ZADANIE II: Sukcesywna dostawa flokulantu do zagęszczania osadów powstających w procesach technologicznych oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków w Piotrkowie Trybunalskim

1.4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej SIWZ, została udostępniona na stronie internetowej: www.pwik.piotrkow.pl/Przetargi/Ogłoszone 2019.

ROZDZIAŁ 2 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa flokulantów do odwadniania (ZADANIE I) i zagęszczania (ZADANIE II) osadów powstających w procesach technologicznych oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków w Piotrkowie Trybunalskim.

2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje dwa rodzaje flokulantów:

2.2.1. ZADANIE I: Flokulant kationowy w formie granulatu w ilości 26 000 kg, wspomagającego proces odwadniania osadu na prasie taśmowej miejskiej oczyszczalni ścieków.

Dostawa flokulanta kationowego w formie granulatu odbywać się będzie okresowo - cyklicznie, w opakowaniach jednostkowych – workach ok. 25 kg.

2.2.2. ZADANIE II: Flokulant kationowy w formie płynnej - emulsji w ilości 20 000 kg, wspomagający proces zagęszczania osadu na zagęszczaczu mechanicznym miejskiej oczyszczalni ścieków.

Dostawa flokulanta kationowego w formie płynnej emulsji odbywać się będzie okresowo - cyklicznie, w opakowaniach jednostkowych - opakowaniach zawierających po ok. 1000 kg lub na wniosek Zamawiającego w opakowaniach po ok. 120 kg.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III – warunki techniczne zamówienia –ZADANIE I i ZADANIE II.

ROZDZIAŁ 3 - POSTANOWIENIA OGÓLNE

3.1. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści dokumentów składających się na opis przedmiotu zamówienia i w samym opisie zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie lub normy, że dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, produkty, itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się więc zaproponowanie w ofercie odpowiedników równoważnych o właściwościach nie gorszych i gwarantujących osiągnięcie parametrów nie niższych od wymaganych przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia.

3.2. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. W ofercie Wykonawca może przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. Dodatkowo Zamawiający podkreśla, że równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp., ale muszą gwarantować spełnienie zdefiniowanych tam wymagań Zamawiającego.

3.3. Za wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3.4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3.7. Zamawiający nie będzie zawierał w niniejszym postępowaniu umowy ramowej.

3.8. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty nie zastosuje aukcji elektronicznej.

3.9. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego.

ROZDZIAŁ 4 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA, FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY

4.1. Oferta powinna być sporządzona na załączonym FORMULARZU OFERTY, stanowiącym załącznik nr 1 do części II SIWZ.

4.2. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane w rozdziale 8 SIWZ.

4.3. Wymagane dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający zwróci się o przedstawienie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

4.4. Wykonawca winien przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami SIWZ.

4.5. Oferta winna być sporządzona czytelnie, w języku polskim i podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty wraz z załącznikami musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo udzielone przez osoby do tego upoważnione.

4.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.

4.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W tym wypadku powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA/WYCOFANIE.

4.8. Wykonawca winien zamieścić ofertę w nieprzezroczystych, zaklejonych dwóch kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać w następujący sposób:

Oferta na:

ZADANIE I: Sukcesywna dostawa flokulantu do odwadniania osadów powstających w procesach technologicznych oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków w Piotrkowie Trybunalskim

ZADANIE II: Sukcesywna dostawa flokulantu do zagęszczania osadów powstających w procesach technologicznych oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków w Piotrkowie Trybunalskim

Nie otwierać przed 28 lutego 2019 r., godz. 9³⁰

Ponadto koperta wewnętrzna, w której należy umieścić ofertę poza opisem podanym powyżej powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez otwierania w przypadku stwierdzenia jej dostarczenia z opóźnieniem lub wycofania.

4.9. Skutki związane z nie oznaczeniem koperty w sposób podany w SIWZ ponosi Wykonawca.

4.10. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

ROZDZIAŁ 5 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POWODU NIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW.

5.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

5.1.1. posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wykonawca musi przedstawić dokument, z którego wynika, że jest on uprawniony do prowadzenia działalności, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

5.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

5.2.1. Wykonawca dołączy WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane należycie (np. referencje). Wykonawca wykaże się 4 dostawami po 2 dostawy dla każdego zadania. Zadanie I na kwotę łącznie 500 000 zł i zadanie II na kwotę łącznie 500 000 zł, załącznik nr 4 do części nr II SIWZ.

5.3. dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.4. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres obowiązywania umowy, na sumę co najmniej 500 000 zł.

Ocena spełnienia wymaganych warunków odbywa się, zgodnie z regułą: spełnia albo nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę, zgodnych z niniejszą SIWZ. Niespełnienie, chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

5.5. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

5.5.1. oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do części II SIWZ, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy składający ofertą wspólną przedstawiają razem jeden dokument. Oświadczenie złożone wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną powinno być podpisane przez Pełnomocnika upoważnionego przez wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,

5.5.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia nie później niż na dzień składania ofert, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do części II SIWZ,

5.5.3. aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Ocena sposobu spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, opisanych przez zamawiającego, dokonywana będzie na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z regułą spełnia/nie spełnia.

5.6. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty – ZADANIA I i ZADANIA II:

5.6.1. Aktualną „Kartę charakterystyki substancji chemicznej” sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W przypadku, gdy substancja chemiczna – polimer (flokulant) do wspomaganie mechanicznego zagęszczania osadów nadmiernego nie podlega rejestracji wg REACH z dn. 18.12.2006 r. wymagane jest złożenie pisemnego oświadczenia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** (a w przypadku zmian w przepisach Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie, że substancja ta jest zarejestrowana, zgodnie z wymaganiami rozporządzenia REACH (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Europejskiej WE nr 1907/2006 z dn. 18.12.2006 r. z późn. zm. w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie chemikaliów).

5.6.2. Protokół z przeprowadzenia testu w skali technicznej:

- a) flokulantu proszkowego do wspomaganie mechanicznego odwadniania osadu przefermentowanego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 – ZADANIE I
- b) flokulantu płynnego do wspomaganie mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 – ZADANIE II

ROZDZIAŁ 6 - WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

6.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków. Ponadto Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania, musi też wymienić wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Każdy z Wykonawców udzielających umocowania musi się podpisać na dokumencie pełnomocnictwa podpisać się czytelnie lub potwierdzić swój autograf imienną pieczętką. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zawarli umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyli tę umowę Zamawiającemu nie później niż 2 dni przed podpisaniem umowy. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie musi zawierać:

- 6.3.1. oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia),
- 6.3.2. oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy o realizację zamówienia,
- 6.3.3. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z partnerów (współwykonawców) do czasu wypełnienia wszystkich zobowiązań wynikających z umowy o realizacji zamówienia,
- 6.3.4. zakaz wprowadzania zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców bez pisemnej zgody Zamawiającego,
- 6.3.5. oświadczenie, że wszyscy partnerzy (współwykonawcy) przyjmują na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia,
- 6.3.6. sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań,
- 6.3.7. wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia,

- 6.3.8. informację, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i każdego z osobna.

ROZDZIAŁ 7 – WADIUM

7.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **5 000 PLN** (słownie: pięć tysięcy złotych) **na każde zadanie**, w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej (z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r. poz. 110).

7.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

7.3. Złożenie oferty niezabezpieczonej wadium będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

7.4. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **03 1440 1257 0000 0000 1084 1402**. Na przelewie należy umieścić informację:

ZADANIE I: Sukcesywna dostawa flokulantu do odwadniania osadów powstających w procesach technologicznych oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków w Piotrkowie Trybunalskim
i/lub

ZADANIE II: Sukcesywna dostawa flokulantu do zagęszczania osadów powstających w procesach technologicznych oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków w Piotrkowie Trybunalskim

Obowiązująca jest data i godzina wpływu pieniędzy (uznania kwoty) na rachunek zamawiającego.

7.5. Oryginał lub potwierdzoną za zgodność kopię przelewu należy dołączyć do oferty. Oryginał wadium w pozostałych akceptowanych przez zamawiającego formach należy złożyć u zamawiającego przed upływem terminu składania ofert w odrębnej kopercie, zgodnie z dopiskiem „wadium”, a kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem dołączyć do składanej oferty.

7.6. Gwarancja wystawiona przez bank zagraniczny musi być potwierdzona przez bank krajowy.

7.7. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z zasadami określonymi w §18 ust. 2 Regulaminu.

ROZDZIAŁ 8 - ZAWARTOŚĆ OFERTY

8.1. Kompletna oferta musi zawierać – dotyczy ZADANIA I i II:

8.1.1. Formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 oraz formularz cenowy.

8.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2.

8.1.3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 3.

8.1.4. Wykaz wykonywanych dostaw sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 4.

8.1.5. Aktualną „Kartę charakterystyki substancji chemicznej” sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku, gdy substancja chemiczna – polimer (flokulant)

do wspomagania mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego nie podlega rejestracji wg REACH wymagane jest złożenie pisemnego oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5, dotyczy części A i B.

8.1.6. Protokoły z przeprowadzenia testu w skali technicznej sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.

8.1.7. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy.

8.1.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,

8.1.9. Polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres obowiązywania umowy, na sumę co najmniej 500 000 zł.

ROZDZIAŁ 9 - TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia 01 marca 2019 r. do dnia 28 lutego 2021 r.

ROZDZIAŁ 10 - TERMIN ZWIĄZANIA WYKONAWCY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 11 - MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

PIOTRKOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA SP. Z O.O.

PIOTRKÓW TRYBUNALSKI kod: 97-300

UL. PRZEMYSŁOWA 4 (SEKRETARIAT)

- w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 lutego 2019 r. do godz. 09:00 (decyduje data wpływu do Zamawiającego).

11.2. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy niezwłocznie.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:

PIOTRKOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA SP. Z O.O.

PIOTRKÓW TRYBUNALSKI kod: 97-300.

UL. PRZEMYSŁOWA 4 (Sala Konferencyjna)

w dniu 28 lutego 2019 r. o godz. 09:30.

11.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

ROZDZIAŁ 12 – OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

12.1. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami, w godzinach pracy Spółki, są:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia – Grażyna Kowalewska,
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych - Ewa Pijarowska.

ROZDZIAŁ 13 - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA, WYJAŚNIENI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

13.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia, informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”) - Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza składanie „Korespondencji” za pomocą faksu na nr: 44 646 15 66 lub korespondencji elektronicznej na adres: sekretariat@pwik.piotrkow.pl.

13.2. Każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji, która wpłynęła w formie elektronicznej lub za pośrednictwem faksu .

Uwaga! Spółka pracuje w godz. 7.00 - 15.00.

13.3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przedmiotu zamówienia.

13.4. Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

13.6. Treść wyjaśnień staje się nieodłączną częścią SIWZ

13.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania, przekaże wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz przekaże Wykonawcom, którzy są zainteresowani udziałem w postępowaniu i złożyli wniosek o przekazywanie wyjaśnień, informacji dotyczących zmian w SIWZ oraz zmian w treści ogłoszenia.

13.8. W uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może dokonać zmian w treści SIWZ.

13.9. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie udostępniona na stronie internetowej zamawiającego.

13.10. Jeżeli w wyniku zmiany w treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ 14 - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA OFERTY

14.1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową.

14.2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:

- Cena netto (bez VAT)
- Stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT)
- Cena brutto (z VAT)

14.3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).

14.4. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich.

14.5. Zamawiający poprawi omyłki w ofercie w sposób określony w Regulaminie zamówień obowiązującym w Spółce.

ROZDZIAŁ 15 - KRYTERIA I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERT

15.1. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

15.2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

15.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Dla ZADANIA I

1) Flokulant kationowy w formie granulatu, wspomagający proces odwadniania osadu na prasie taśmowej

a) Kryterium oceny ofert stanowi:

- cena jednostkowa produktu [netto PLN/kg] – waga 50%
- dawka handlowa produktu uzyskana w teście [g/kg s.m.] – waga 40%
- sucha masa osadu odwodnionego [%] – waga 10%

$$P_{\text{oferty}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{of}}} \times 50 + \frac{D_{\text{min}}}{D_{\text{of}}} \times 40 + \frac{S_{\text{of}}}{S_{\text{max}}} \times 10$$

gdzie:

P_{oferty} – ilość punktów, które otrzymała dana oferta;

C_{min} – najniższa cena jednostkowa produktu [netto PLN/kg];

C_{of} – cena jednostkowa produktu danego oferenta [netto PLN/kg];

D_{min} – minimalna dawka handlowa produktu uzyskana w testach [g/kg s.m.];

D_{of} – dawka handlowa produktu uzyskana w teście przez danego oferenta [g/kg s.m.];

S_{max} – maksymalna sucha masa osadu odwodnionego uzyskana w testach [%];

S_{of} – sucha masa osadu odwodnionego uzyskana w teście przez danego oferenta [%];

Dla ZADANIA II

1) Flokulant kationowy w formie płynnej - emulsja, wspomagający proces zagęszczania osadu na zagęszczaczu mechanicznym

Lp.	Kryteria	Waga
1.	Cena flokulanta brutto [PLN/kg]	50 %
2.	Dawka flokulanta [g/kg s.m.]	40 %
3.	Sucha masa osadu zagęszczanego [%]	10%

Punktacja ofert przeprowadzona zostanie wg następującego wzoru:

$$P_{\text{oferty}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{of}}} \times 50 + \frac{D_{\text{min}}}{D_{\text{of}}} \times 40 + \frac{S_{\text{of}}}{S_{\text{max}}} \times 10$$

gdzie:

P_{oferty} – ilość punktów które otrzymała dana oferta;

C_{min} – najniższa cena brutto flokulanta [PLN/kg];

C_{of} – cena brutto flokulanta oferty badanej [PLN/kg];

D_{min} – dawka minimalna uzyskana w testach [g/kg s.m.];

D_{of} – dawka danego oferenta [g/kg s.m.];

S_{max} – maksymalna sucha masa osadu zagęszczanego uzyskana w testach [%];

S_{of} – sucha masa osadu zagęszczanego uzyskana w teście przez danego oferenta [%];

Ilości punktów za poszczególne kryteria, zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Punkty w wymienionych kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

15.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną, zgodnie ze wzorem, jak wyżej.

ROZDZIAŁ 16 - INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

16.1. Otwarcie ofert jest jawne.

16.2. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności okresów gwarancji zawartych w ofertach.

16.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w SIWZ oraz jest ofertą najkorzystniejszą.

16.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:

- 1) złożono ją po wyznaczonym terminie,
- 2) jest niekompletna z powodu nie uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 3) złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 4) nie odpowiada treści SIWZ.

16.5. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym ceny nowo złożonych ofert nie mogą być wyższe od wcześniej zaproponowanych.

ROZDZIAŁ 17 – PODWYKONAWSTWO

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu oferty.

ROZDZIAŁ 18 - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z §53 Regulaminu, środków ochrony prawnej nie stosuje się.

ROZDZIAŁ 19 - KLAUZULA INFORMACYJNA W TRYBIE ART. 13 RODO¹ W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

19.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Spółka Piotrkowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 4, 97-300 Piotrków Trybunalski.
- 2) Kontakt do pracownika ds. ochrony danych osobowych w Piotrkowskich Wodociągach i Kanalizacji Sp. z o.o.: rodo@pwik.piotrkow.pl, tel. 44 645 16 07,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Znak sprawy: **DO.3201-1/2019**

pn:

ZADANIE I: Sukcesywna dostawa flokulantu do odwadniania osadów powstających w procesach technologicznych oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków w Piotrkowie Trybunalskim

ZADANIE II: Sukcesywna dostawa flokulantu do zagęszczania osadów powstających w procesach technologicznych oczyszczania ścieków w Zakładzie Oczyszczalni Ścieków w Piotrkowie Trybunalskim

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących na podstawie art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych² na podstawie art. 16 RODO;
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

19.2. Administratorzy danych osobowych w postępowaniu:

Administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- 1) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - a) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - b) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - c) pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),

² Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- d) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

2) Wykonawcy - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- a) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- b) podwykonawcy/ podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- c) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- d) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- e) członka organu zarządzającego podwykonawcy/ podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

3) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób trzecich, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ 20 - WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ DLA ZADANIA I i II

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
Załącznik nr 4	Doświadczenie zawodowe
Załącznik nr 5	oświadczenia w przypadku, gdy substancja chemiczna – polimer (flokulant) do wspomagania mechanicznego zagęszczania osadu nadmiernego nie podlega rejestracji wg REACH z dn. 18.12.2006 r.
Załącznik nr 6	ZADANIE I - Wzór protokołu z przeprowadzenia testu w skali technicznej flokulanta proszkowego ZADANIE II - Wzór protokołu z przeprowadzenia testu w skali technicznej flokulanta płynnego,
Załącznik nr 7	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 8	Projekt umowy